

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №202»

02 . Воспитательно-образовательная работа

**ДЕЛО № 02-07**  
**Годовой план**

Начато: 01.09.2025 г.

Окончено: \_\_\_\_\_

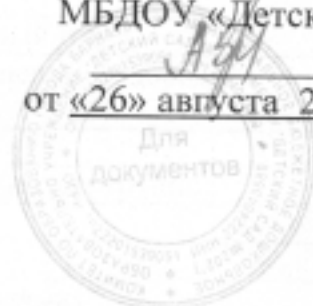
Хранить: Постоянно  
ст. 285-а, 294 ТП

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №202»  
протокол от «26» августа 2025 №1

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №202»  
А.В. Зябрина  
от «26» августа 2025 № 79-осн



Годовой план работы  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №202»  
на 2025/2026 учебный год

# СОДЕРЖАНИЕ

|           |                                                                                           |    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|           | <b>Пояснительная записка</b>                                                              | 4  |
| <b>1</b>  | <b>Проблемно - ориентированный анализ</b>                                                 | 5  |
| 1.1.      | Анализ выполнения годовых задач за 2024/2025 учебный год                                  | 5  |
| 1.2.      | Анализ организации работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников             | 9  |
| 1.3.      | Итоги воспитательно-образовательной работы                                                | 11 |
| 1.4.      | Анализ готовности к обучению в подготовительной к школе группе                            | 14 |
| 1.5.      | Дополнительное образование в МБДОУ                                                        | 14 |
| 1.6.      | Анализ работы с кадровым составом                                                         | 14 |
| 1.7.      | Анализ работы с родителями (законными представителями)                                    | 16 |
| 1.8.      | Оценка развивающей предметно-пространственной среды                                       | 18 |
| <b>2</b>  | <b>Приоритетное направление деятельности МБДОУ</b>                                        | 21 |
| <b>3</b>  | <b>Задачи на 2025/2026 учебный год</b>                                                    | 21 |
| <b>4</b>  | <b>Управление развитием МБДОУ</b>                                                         | 22 |
| 4.1.      | Производственные совещания при заведующем                                                 | 22 |
| 4.2.      | Заседания Педагогического совета                                                          | 25 |
| 4.3.      | Заседания Управляющего совета                                                             | 28 |
| 4.4.      | Заседания Общего собрания трудового коллектива                                            | 32 |
| <b>5</b>  | <b>Методическая деятельность</b>                                                          | 33 |
| 5.1.      | Формы работы с педагогами                                                                 | 33 |
| 5.2.      | Аттестация педагогов                                                                      | 35 |
| 5.3.      | Мероприятия по работе с молодыми специалистами, наставничество                            | 36 |
| 5.4.      | Мероприятия по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО                                                | 37 |
| 5.5.      | Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»                           | 38 |
| <b>6</b>  | <b>Организационно – педагогические мероприятия с воспитанниками</b>                       | 39 |
| 6.1.      | Массовые мероприятия                                                                      | 39 |
| 6.2.      | Мероприятия по работе с одаренными детьми                                                 | 41 |
| 6.3.      | Организация работы ППк                                                                    | 42 |
| <b>7</b>  | <b>Мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников</b>                              | 43 |
| 7.1.      | Совместные формы работы с семьей                                                          | 43 |
| 7.2.      | Работа с неблагополучными семьями                                                         | 52 |
| <b>8</b>  | <b>Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования</b>      | 53 |
| 8.1.      | План мероприятий консультационного пункта                                                 | 53 |
| <b>9</b>  | <b>Мероприятия на летний оздоровительный период</b>                                       | 55 |
| <b>10</b> | <b>Взаимодействие с социальными институтами</b>                                           | 58 |
| <b>11</b> | <b>Деятельность по созданию безопасного воспитательно – образовательного пространства</b> | 59 |
| <b>12</b> | <b>Инновационная деятельность коллектива</b>                                              | 62 |
| <b>13</b> | <b>Система внутриучрежденческого контроля</b>                                             | 62 |
| <b>14</b> | <b>Административно- хозяйственная деятельность</b>                                        | 69 |
|           | <b>Лист корректировки годового плана работы МБДОУ</b>                                     | 71 |

## Пояснительная записка

Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №202» (МБДОУ «Детский сад №202») (далее - МБДОУ) на 2025/2026 учебный год составлен в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования Методические рекомендации к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);

Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847).

### Общие сведения о МБДОУ:

|                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дата создания МБДОУ     | 17.03.1959                                                                                                                                                                                                           |
| Место нахождения МБДОУ  | 656023, Сибирский федеральный округ, Алтайский край, город Барнаул, улица Западная 5-ая, дом 87А (1 корпус)<br>656023, Сибирский федеральный округ, Алтайский край, город Барнаул, Германа Титова, дом 28 (2 корпус) |
| Филиалы                 | Нет                                                                                                                                                                                                                  |
| Режим работы            | 7.00 — 19.00                                                                                                                                                                                                         |
| График работы           | Рабочие дни: понедельник-пятница<br>Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.                                                                                                                                 |
| Контактный телефон/факс | +7 (3852) 33-45-77 (1 корпус);<br>+7 (3852) 34-28-71 (2 корпус - заведующий);<br>+7 (3852) 34-25-12 (2 корпус - вахта)                                                                                               |
| Адрес электронной почты | <a href="mailto:mbdou.kid-202@mail.ru">mbdou.kid-202@mail.ru</a>                                                                                                                                                     |
| Статус                  | Муниципальное учреждение                                                                                                                                                                                             |
| Тип                     | Бюджетное дошкольное образовательное учреждение                                                                                                                                                                      |
| Вид                     | Общеобразовательное                                                                                                                                                                                                  |
| Учредитель              | Комитет по образованию города Барнаула                                                                                                                                                                               |

Годовой план работы на 2025/2026 учебный год разработан на основе общеобразовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №202», проблемно-ориентированного анализа деятельности ДООУ за 2024/2025 учебный год.

Годовой план работы охватывает все стороны жизни ДООУ, предусматривает:  
 ~ непрерывность и последовательность всей воспитательно-образовательной работы,  
 ~ приоритетные направления развития образования,  
 ~ повышение эффективности и качества образовательной деятельности.

Исходя из анализа итогов предшествующего года, определены основные задачи работы коллектива на 2025/2026 учебный год, спланированы разделы деятельности ДООУ: содержание и формы методической работы с воспитателями, тематика педагогических советов, консультаций, определено содержание работы с родителями, административно-хозяйственной и контрольной деятельности. При планировании мероприятий учитывались опыт и квалификация воспитателей, особенности контингента воспитанников.

Годовой план разработан заведующим, старшими воспитателями МБДОУ совместно с профсоюзной организацией, педагогами МБДОУ.

Годовой план обсужден и утвержден на заседании Педагогического совета до начала учебного года.

В 2024/2025 учебном году МБДОУ посещали 182 воспитанника в возрасте от 1,5 до 7 лет, детском саду функционирует восемь групп.

| 1 корпус (ул. Западная 5-ая, 87а )  |    | 2 корпус (ул. Г. Титова, 28)        |    |
|-------------------------------------|----|-------------------------------------|----|
| Первая группа раннего возраста №1   | 24 | Старшая группа № 6                  | 25 |
| Вторая группа раннего возраста № 2  | 18 | Подготовительная к школе группа № 7 | 24 |
| Подготовительная к школе группа № 3 | 15 | Средняя группа № 8                  | 27 |
| Средняя группа №4                   | 24 | Младшая группа № 9                  | 25 |

## Раздел 1

### Проблемно-ориентированный анализ

Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), обеспечивает полное, всестороннее гармоничное развитие ребенка, с учетом возрастных и гендерных особенности детей. В 2024/2025 учебном году педагогический коллектив МБДОУ работал по образовательной программе дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №202» (далее - Программа), в которой отражены как приоритетные направления, так и используемые программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

#### 1.1. Анализ выполнения годовых задач за 2024/2025 учебный год

1 задача: Активизировать работу педагогов по формированию у детей морально-патриотического чувства через воспитание любви к своей семье, родному городу, краю.

2 задача: Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

3 задача: Развитие готовности педагогов к осуществлению образовательной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения эффективности образовательного процесса.

Приоритетное направление: «Развитие интеллектуально-творческих способностей дошкольников в процессе различных видов деятельности».

*1) Активизировать работу педагогов по формированию у детей морально-патриотического чувства через воспитание любви к своей семье, родному городу, краю.*

**Мероприятия:**

- ~ Педагогический совет «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»;
- ~ Консультация «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие»;
- ~ Консультация «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»;
- ~ Тематический контроль «Система работы по организации нравственно-патриотического воспитания в группах среднего и старшего дошкольного возраста»;
- ~ Выступление «Значение нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современных условиях»;
- ~ Сообщения педагогов «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников», «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»;
- ~ Деловая игра «Наша Родина - Россия»;
- ~ Методическая выставка «Нравственно-патриотическое воспитание».

#### **Положительные результаты:**

- ~ Педагоги накопили опыт по социально-нравственному и моральному воспитанию дошкольников. Повысился уровень профессиональных качеств организации проектно-исследовательской деятельности и как следствие активизация проявлений у дошкольников осознанного отношения к окружающему миру, поддержке детской любознательности и социализации дошкольника в целом.
- ~ Для работы с детьми дошкольного возраста по формированию нравственно-патриотических чувств были созданы игровые центры «Моя родина - Россия», «Мой край», «Мой город» в которых содержатся:

- картотеки дидактических игр по ознакомлению детей с основами нравственно-патриотического воспитания;
- альбомы: «Моя семья», «Мои друзья», «Дом, в котором я живу», «Моя страна», «Моя Родина - Алтай», «Наша природа».

- ~ Педагоги ДОУ представили разработанные проекты по теме «Семья», «Наш любимый город», «Моя Родина — Алтай», «Тропинками добра», «Будьте друзьями» на международном образовательном портале МААМ.RU.

**Проблемы:** Проблема решена

#### **Перспективы:**

- ~ Продолжать обогащать среду в группе ДОУ с целью лучшего усвоения детьми материалов по нравственно-патриотическому воспитанию.
- ~ Продолжать взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи, направленное на формирование патриотической и нравственной культуры как дошкольников, так и их родителей.

## ***2) Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.***

#### **Мероприятия:**

- ~ Консультация «Создание условий для речевого развития в ДОУ», «Речь педагога как пример для детей»;
- ~ Консультация «Развитие речи дошкольников через организацию игровой деятельности», «Развитие речи дошкольников посредством фольклора»;
- ~ Тренинг с педагогами «Подготовка речи и голоса педагогов».
- ~ Семинар-практикум «Развитие речи средствами физической культуры»;
- ~ Неделя мастерства «Система работы в ДОУ по совершенствованию речевых навыков детей дошкольного возраста».
- ~ Мастер-класс «Интеграция двигательной и речевой активности в процессе физического воспитания дошкольников»;
- ~ Методическая выставка «Речевое развитие в ДОУ»;

~ Родительские собрания в группах по теме: «Готовность речи ребенка к школе», «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста», «Игра в развитии речи и познавательной сферы детей», «Развиваем речь играя».

**Положительные результаты:**

~ Для организации образовательной деятельности в ДОО созданы педагогические условия для речевого развития дошкольников.

~ Повысился уровень педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогов в образовательной области речевого развития;

~ В рабочих программах педагогов уделяется должное внимание речевому развитию воспитанников, используются в работе инновационные технологии.

~ Все участники образовательного процесса познакомились с новыми дидактическими играми и пособиями речевой направленности, с аспектами речевого развития детей в разных возрастных группах.

~ В группах имеется предметно-развивающая среда - «Речевой уголок», «Уголок для чтения»;

~ Педагоги ДОО представили разработанные проекты по теме «Речевое развитие на прогулке», «Развитие речи через музыку».

**Проблемы:**

~ Недостаточный уровень профессиональной компетенции педагогов по вопросам речевого развития дошкольников;

~ Недостаточно применяются современные инновационные технологии в образовательном процессе;

~ У дошкольников недостаточно сформированы умения и навыки грамотной устной речи, потребности в чтении художественной литературы;

~ Родители испытывают трудности при взаимодействии с детьми по данному вопросу.

**Перспективы:**

~ Продолжить совершенствовать предметно – развивающую среду;

~ Продолжать поиск и внедрение новых моделей взаимодействия с семьями воспитанников по формированию речевой компетентности детей, активное вовлечение родителей в педагогическую деятельность детского сада и группы с целью укрепления чувства их личной ответственности за речевое развитие ребёнка;

~ Продолжить работу по приобщению детей к речевой культуре.

**Задача следующего года:** Углубить работу по развитию речи детей посредством ознакомления дошкольников с традициями семьи, города, края, страны.

**3) Развитие готовности педагогов к осуществлению образовательной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения эффективности образовательного процесса.**

**Мероприятия:**

- Педагогический совет «ИКТ — новое качество педагогической деятельности ДОО»;

- Презентация «Дистанционные технологии в ДОО как средство взаимодействия с семьями воспитанников»;

- Тематический контроль «Эффективность использования ИКТ педагогами в процессе работы с детьми и родителями»;

- Тренинг для педагогов с использованием ИКТ (тренинговые упражнения и игры с использованием релаксационных роликов);

- Памятка «Особенности работы с родителями в электронной среде»;

- Сообщение педагога «Что такое ИКТ?»;

- Консультация «Применение ИКТ в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС ДО»

- Консультация «Компьютерные игры в воспитательно-образовательном процессе», «Создание личных мини-сайтов, работа с сайтом ДОО, электронной почтой», «Использование вебинаров в работе с родителями»

- Игра-соревнование «Знатоки ИКТ»;
- Диспут «ИКТ — хорошо или плохо?»;
- Методическая выставка «Использование ИКТ в образовательном процессе ДОО»;
- Просмотр открытых интегрированных занятий.

#### **Положительные результаты:**

- Повысился уровень владения и использования педагогами в образовательном процессе современными образовательными технологиями.
  - Расширился диапазон посещения различных образовательных сайтов, к которым стали обращаться за помощью в профессиональной деятельности педагоги.
  - Педагоги стали активно публиковаться на различных специализированных интернет сайтах.
  - Большая часть педагогов стали расценивать сайт ДОО как необходимое средство дополнительного взаимодействия с родителями воспитанников, а также как средство профессиональной самопрезентации.
  - Намечены ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов ДОУ.
  - Повысился уровень владения и использования педагогами средств ИКТ для обмена опытом, разработки дидактических материалов.
  - Повысился уровень участия педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня.
- Участие педагогов в муниципальных МО.

#### **Проблемы:**

Инертность некоторых педагогов в обучении по применению современных технологий и практик по совершенствованию развивающего пространства.

**Перспективы:** Повышение мотивационной готовности педагогов к работе на основе современных требований, проявлению креативности в практической деятельности.

**Задача следующего года:** Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в овладении современными образовательными технологиями с использованием ИКТ.

В ходе работы над годовыми задачами были успешно реализованы задачи методической деятельности:

1. Обеспечена оперативная научно-методическая помощь воспитателям и узким специалистам по разработке рабочих программ, конспектов занятий.
2. Разработан консультативно-рекомендательный материал по нравственно патриотическому воспитанию, пополнена методическая база учреждения по речевому развитию дошкольников, по планированию воспитательно-образовательного процесса.
3. Обеспечено взаимодействие участников образовательных отношений с целью оптимизации образовательного процесса: участие родительской общественности в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета. Привлечение родителей (законных представителей) к участию в проектах и акциях, проводимых в ДОУ.
4. Созданы условия для трансляции эффективного опыта профессиональной деятельности педагогов через недели профессионального мастерства, консультации педагогов для педагогов, участия педагогов в профессиональных и творческих конкурсах.
5. Обеспечена система индивидуального и группового консультирования воспитателей по возникающим проблемам реализации профессиональной деятельности.
6. Оказана методическая помощь по организации НОД, родительских собраний и по выявленным проблемам при посещении открытых мероприятий.
7. Оказана методическая и практическая помощь воспитателям в обеспечении подготовки воспитанников к мероприятиям, к участию конкурсов.
8. Обеспечена методическая помощь педагогам в процессе подготовки к аттестации.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**



Организация образовательного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов. Необходимо продолжать работу по совершенствованию качества организации образовательного процесса, по внедрению форм обучения на основе применения инновационных технологий.

Запланированные мероприятия в рамках реализации годового плана и образовательной программы МБДОУ «Детский сад №202» по итогам учебного года выполнены, полученный результат в основном соответствует ожидаемому; работа педагогического коллектива ведется планомерно, целенаправленно, рассчитана на перспективу.

## **1.2. Анализ организации работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников**

Одним из основных направлений деятельности МБДОУ является охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников.

В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицания правил и режима в детском саду у воспитанников при поступлении в МБДОУ осуществляются следующие мероприятия:

- четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей воспитанников;
- проводятся беседы с родителями (законными представителями) вновь поступающих воспитанников, где выясняются условия жизни, режима питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности его развития и поведения;

Здоровье воспитанников, устойчивость детского организма к заболеваниям, зависит и от организации питания. В соответствии с основным организованным, обогащенным витаминами и минеральными веществами продуктами меню, дети получают свежие фрукты и овощи, соки, витамины, молочную продукцию и т. д.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения.

При организации питания реализуем правила:

- выполнение утвержденного основного организованного, обогащенного витаминами и минеральными веществами продуктов, меню;
- соблюдение технологии при обработке продуктов и приготовления блюд;
- соблюдение санитарно-гигиенической безопасности питания.

В МБДОУ проводятся разнообразные виды оздоровительной работы с воспитанниками:

- оценка здоровья воспитанников при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья;
- педагогическая поддержка и помощь в период адаптации воспитанников к условиям МБДОУ;
- воспитание у воспитанников потребности в здоровом образе жизни;
- систематическая физкультурно – оздоровительная работа по физическому воспитанию, включающая в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, физминутки во время образовательной деятельности, гимнастику после сна, аквагимнастику (имеется оборудование: пластиковые тазы на подгруппу детей, набор предметов и игрушек), дыхательную гимнастику, воздушные ванны, хождение по корригирующим коврикам, различные виды самомассажа (су-джок, массаж варежкой), подвижные игры в помещении и на улице, индивидуальную работу с воспитанниками;
- соблюдение режима теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физическому развитию, на прогулке.

В целях совершенствования системы работы по оздоровлению внедрены здоровьесберегающие технологии в педагогический процесс МБДОУ, что позволило разнообразить и систематизировать оздоровительную работу в целом. Систематически ведется просветительская работа среди родителей (законных представителей) воспитанников по формированию привычек здорового образа жизни. Для родителей (законных представителей) оформляется рекомендательный материал, в котором даются советы по укреплению здоровья детей: «Режим дня», «Лето – самое удобное время для закаливания»,

«Профилактика кишечных инфекций», «Основы правильного питания – основа здоровья ребенка» и т.д.

Для повышения эффективности оздоровительных и профилактических мероприятий в МБДОУ используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления заболеваний. Систематически ведется учет и анализ заболеваемости детей.

На базе МБДОУ в 2024/2025 учебном году проводились профилактические осмотры врачей-специалистов с целью раннего выявления и профилактики заболеваний у детей (педиатр, хирург, окулист, невролог, ортопед, стоматолог).

#### Анализ состояния здоровья воспитанников

|           |                                    |
|-----------|------------------------------------|
| 2022/2023 | 197: девочек – 94, мальчиков — 103 |
| 2023/2024 | 189: девочек – 95, мальчиков - 94  |
| 2024/2025 | 182: девочек – 90, мальчиков - 92  |

#### Распределение воспитанников по группам

|             |   |
|-------------|---|
| Число групп | 8 |
| ясли        | 2 |
| сад         | 6 |

#### Характеристика состава воспитанников по здоровью

| Учебный год | I группа здоровья | II группа здоровья | III группа здоровья | IV группа здоровья | V группа здоровья |
|-------------|-------------------|--------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| 2022/2023   | 3%                | 95%                | 2%                  | -                  | -                 |
| 2023/2024   | 5%                | 92%                | 3%                  | -                  | -                 |
| 2024/2025   | 5%                | 92%                | 3%                  | -                  | -                 |

#### Уровень посещаемости МБДОУ

| Учебный год | Количество детей | Посещено детодней (год) | Пропущено по болезни | Пропущено за год на одного ребенка | Ср. посещаемость одним ребенком за месяц |
|-------------|------------------|-------------------------|----------------------|------------------------------------|------------------------------------------|
| 2022/2023   | 197              | 24816                   | 2268                 | 7,9                                | 11                                       |
| 2023/2024   | 189              | 19948                   | 1110                 | 6,05                               | 11,5                                     |
| 2024/2025   | 182              | 19369                   | 847                  | 4,7                                | 11,8                                     |

#### Адаптация детей

| Учебный год | Показатели адаптации детей |                 |                 |
|-------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
|             | Легкая степень             | Средняя степень | Тяжелая степень |
| 2022/2023   | 26                         | 20              | 6               |
| 2023/2024   | 22                         | 24              | 4               |
| 2024/2025   | 24                         | 15              | 3               |

Одной из основных задач МБДОУ было создание условий для успешной адаптации, становления и развития воспитанников на основе выявленных индивидуальных особенностей. С воспитанниками, имеющими трудности в адаптации к детскому саду после длительного перерыва, педагогами проводилась индивидуальная работа по вхождению в жизнь коллектива группы и МБДОУ.

Проводилась работа по взаимодействию МБДОУ с родителями (законными представителями) с целью привлечения их к решению поставленной задачи. Педагоги стремились создать воспитанникам раннего возраста положительный психологический климат.

### **Обеспечение безопасности образовательного пространства**

Для создания безопасного образовательного пространства здание МБДОУ оборудовано пожарной сигнализацией и тревожной кнопкой, системой видеонаблюдения, имеется пост охраны с дежурным администратором. Все входы в МБДОУ имеют магнитный замок (домофон).

Обеспечение условий безопасности в МБДОУ регламентируется локальными нормативно - правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся инструктажи: вводный (для вновь устраивающихся на работу сотрудников), плановый, внеплановый.

На каждом этаже здания МБДОУ имеются планы эвакуации. Приказом заведующего назначены ответственные лица за безопасность. Для обеспечения безопасности пребывания воспитанников в МБДОУ разработан план мероприятий по реализации мероприятий по ОБЖ и пожарной безопасности. Воспитатели еженедельно проводят инструктажи с воспитанниками по безопасной жизнедеятельности. Педагоги знакомят детей с правилами дорожного движения, правилами безопасности поведения в быту, оформлены игровые зоны по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, имеются материалы в информационных центрах для родителей (законных представителей) по ОБЖ.

Ежеквартально проводятся плановые тренировочные эвакуации в случае возникновения пожара, террористической угрозы.

Таким образом, наблюдается тенденция к снижению заболеваемости детей за счет системы профилактических осмотров; повышения качества профилактических и реабилитационных мероприятий с воспитанниками с применением педагогами здоровьесберегающих технологий.

Мероприятия по обеспечению безопасности образовательного пространства выполняются в полном объеме.

### **1.3. Итоги воспитательно-образовательной работы**

Образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа) разработана коллективом МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Программа является нормативно-управленческим документом, обосновывающим выбор цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ. Она представляет собой модель процесса воспитания и обучения детей от 1,6 до 7 лет (в период 2024/2025 учебный год), охватывающую все основные моменты их жизнедеятельности с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде и обеспечивающую достижение воспитанниками физической и психологической готовности к школе.

Цель и задачи деятельности МБДОУ по реализации Программы определяются ФГОС ДО, ФОП ДО, анализом результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностями воспитанников и родителей (законных представителей), социума, в котором находится МБДОУ.

Основная цель обязательной части Программы:

- разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Эта цель реализовывалась в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительной, конструктивной), музыкальной, чтения.

Решение программных задач осуществлялось в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также самостоятельной деятельности детей.

Образовательная деятельность в МБДОУ строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе. Содержание образовательной деятельности включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям.

Программа включает в себя рабочую программу воспитания. Цель воспитания - личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.

События, которые реализуются в МБДОУ, отражены в календарном плане воспитательной работы.

### **Анализ освоения Программы Воспитанники 3 – 7 лет**

| <b>Образовательные области</b>      | <b>2022/2023</b> | <b>2023/2024</b> | <b>2024/2025</b> |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Социально-коммуникативное развитие  | 79%              | 52%              | 80%              |
| Познавательное развитие             | 81%              | 44%              | 74%              |
| Речевое развитие                    | 82%              | 55%              | 71%              |
| Художественно-эстетическое развитие | 66%              | 45%              | 72%              |
| Физическое развитие                 | 72%              | 69%              | 80%              |

### **Воспитанники 1,6 – 3 лет**

| <b>Образовательные области</b>      | <b>2022/2023</b> | <b>2023/2024</b> | <b>2024/2025</b> |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Социально-коммуникативное развитие  | 67%              | 31%              | 82%              |
| Познавательное развитие             | 61%              | 41%              | 82%              |
| Речевое развитие                    | 11%              | 34%              | 72%              |
| Художественно-эстетическое развитие | 52%              | 45%              | 74%              |
| Физическое развитие                 | 55%              | 41%              | 78%              |

По итогам оценки качества образовательной деятельности можно сделать вывод, что по всем образовательным областям прослеживается положительная динамика в освоении Программы, увеличилось количество воспитанников с высоким уровнем.

### **Воспитательная работа**

В 2024/2025 учебном году воспитательная работа основывалась на Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Воспитательный процесс является частью всего непрерывного педагогического процесса.

В соответствии с календарным планом воспитательной работы в МБДОУ проводились события:

- Тематические развлечения – 3;
- Музыкально-спортивные развлечения – 3;
- Детско-родительские акции – 3;
- Музыкальные развлечения/ праздники – 9;
- Тематические выставки – 4;
- Спортивные досуги/ развлечения – 3;
- Внутриучрежденческие конкурсы – 3.

В процессе воспитательной работы принимают участие и наши социальные партнеры. Особенности расположения МБДОУ позволили организовать сотрудничество с такими объектами как МБОУ «СОШ №53», «Детская школа искусств №3», «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке». С социальными партнерами в полном объеме реализованы планы по взаимодействию.

| Направление воспитания       | Социальный партнер                                                                                                               | Что делаем вместе                                                                                                                                                                                                       | В каких документах зафиксировано                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Патриотическое               | МБОУ «СОШ №53»;<br><br>КГБ ПОУ «Алтайское училище Олимпийского резерва»                                                          | - экскурсия в гости к первоклассникам «Школьная линейка»;<br>- экскурсия в школьный музей<br>- встреча с сотрудниками спец. отряда быстрого реагирования «Скала» управления Росгвардии по АК                            | Договор о сотрудничестве,<br><br>Годовой план МБДОУ                         |
| Социальное                   | МБОУ «СОШ №53»;<br><br>Детская школа искусств №3                                                                                 | - экскурсия в школьн. библиотеку «Маленькие читатели»;<br>- мастер-класс, посвященные дню детской книги;<br>Концерт учеников школы искусств для воспитанников ДОУ                                                       | Договор о сотрудничестве ежегодно<br><br>Договор о сотрудничестве ежегодно. |
| Физическое и оздоровительное | КГБ ПОУ «Алтайское училище Олимпийского резерва»                                                                                 | Мастер-класс по физ. подготовке от сотрудников спец отряда быстрого реагирования «Скала»                                                                                                                                | Годовой план МБДОУ                                                          |
| Познавательное               | МБОУ «СОШ №53»;<br><br>Центр русской культуры «Благо»;<br><br>МБДОУ «Детский сад №56»                                            | - викторина для дошкольников от второклассников, посвященная дню детской книги<br>- совместная образовательная деятельность по истории и культуре русского народа.<br>- участие воспитанников ДОУ в «Шахматной Зарнице» | Договор о сотрудничестве<br><br>Договор о сотрудничестве                    |
| Духовно-нравственное         | МБОУ «СОШ №53»;<br>Центр русской культуры «Благо»;<br>КАУ АГТК «Сказка»;<br>государственный художественный музей Алтайского края | - показ инсценировок русских народных сказок.<br>- просмотр спектаклей по мотивам сказок<br>- экскурсия в мир старинных вещей, мастер-класс по народным играм                                                           | Договор о сотрудничестве                                                    |

|              |                                                                                         |                                                                                                                                                                  |                          |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Эстетическое | МБОУ «СОШ №53»;<br><br>Центр русской культуры «Благо»<br><br>Детская школа искусств №3. | - участие в развлечениях, проводимых в ДОО;<br>- участие в народных праздниках, выступления на концертах<br>- участие в районных вокальных конкурсах/фестивалях. | Договор о сотрудничестве |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|

**Вывод:** воспитательная работа в МБДОУ проводилась систематически, в течение всего времени пребывания воспитанников в МБДОУ. Календарный план воспитательной работы полностью реализован.

#### 1.4. Анализ готовности к обучению в подготовительной к школе группе

В рамках договора о взаимодействии специалистами МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» был проведен мониторинг. Мониторинг включал обследование 39 воспитанников подготовительных к школе групп, проводился в апреле 2025 года с целью определения уровня развития предпосылок к обучению в школе. По результатам мониторинга были получены следующие результаты:

##### Уровень усвоения Программы выпускниками МБДОУ

| Высокий уровень (%) |           | Средний уровень (%) |           | Низкий уровень (%) |           | Оч. низкий уровень (%) |           |
|---------------------|-----------|---------------------|-----------|--------------------|-----------|------------------------|-----------|
| 2023/2024           | 2024/2025 | 2023/2024           | 2024/2025 | 2023/2024          | 2024/2025 | 2023/2024              | 2024/2025 |
| 40,4                | 48        | 23,4                | 33        | 27,6               | 12        | 8,5                    | 7         |

#### Выводы и рекомендации экспертов МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»:

развивать кругозор, звуковое восприятие, фонематический слух, крупную и мелкую моторику, сенсорного восприятия, формировать навыки произвольного контроля.

#### 1.5. Дополнительное образование в МБДОУ

| Виды дополнительных (бюджетных) услуг | Количество детей |
|---------------------------------------|------------------|
| «Любимый город Барнаул»               | 27               |
| «Азбука дорожного движения»           | 23               |
| Виды дополнительных услуг             | Количество детей |
| Хореографическая студия «Журавушки»   | 22               |

#### 1.6. Анализ работы с кадровым составом

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности.

В МБДОУ растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих Интернет-ресурсы, включающих в педагогическую деятельность новые формы организации воспитательного и образовательного процесса.

Воспитатели МБДОУ постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, участвуют в вебинарах, изучают методическую литературу, новинки педагогики, проходят курсы повышения квалификации в КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке», участвуют в муниципальных и районных методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства и т.д.

### Возрастная характеристика педагогов

|                    | 2022/2023 | 2023/2024 | 2024/2025 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| 1.Общее            | 21        | 21        | 21        |
| Женщин             | 21        | 21        | 21        |
| Мужчин             | 0         | 0         | 0         |
| 2.Средний возраст: | 1         | 3         | 3         |
| 20-30 лет          |           |           |           |
| 30-40 лет          | 6         | 5         | 4         |
| 40-50 лет          | 7         | 8         | 8         |
| 50-60 лет          | 6         | 5         | 6         |
| 3. Совместители    | 1         | 2         | 1         |

### Характеристика педагогов по категориям

| Образование и категория                                    | Количество педагогов |           |           |
|------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------|
|                                                            | 2022/2023            | 2023/2024 | 2024/2025 |
| Высшее образование                                         | 12                   | 11        | 13        |
| Среднее – специальное                                      | 11                   | 10        | 8         |
| Без педагогического образования                            | -                    | -         | -         |
| Без категории                                              | 1                    | 2         | 2         |
| Соответствие занимаемой должности                          | -                    | -         | -         |
| Первая квалификационная категория                          | 8                    | 9         | 8         |
| Высшая квалификационная категория                          | 12                   | 10        | 11        |
| Почетное звание («Почетный работник сферы образования РФ») | -                    | -         | 2         |
| Ученая степень:<br>кандидат педагогических наук            | -                    | -         | -         |

| Стаж работы педагогов | Количество педагогов |           |           |
|-----------------------|----------------------|-----------|-----------|
|                       | 2022/2023            | 2023/2024 | 2024/2025 |
| До 3 –х лет           | 1                    | 3         | 4         |
| 3-5 лет               | 2                    | 2         | -         |
| 5-10 лет              | 5                    | 4         | 3         |
| 10-15 лет             | 5                    | 5         | 7         |
| 15-20 лет             | 1                    | 1         | 1         |
| Более 20 лет          | 4                    | 3         | 2         |
| Более 30 лет          | 3                    | 3         | 4         |

### Повышение квалификации

|                          | 2022/2023 | 2023/2024 | 2024/2025 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Специализированные курсы | 2         | 12        | 5         |
| Курсы не по профилю      | -         | -         | -         |
| Обучение в АлтГПУ        | 4         | 3         | 2         |

В течение учебного года педагоги представляли свой опыт работы на конкурсах различного уровня:

- победители в творческих конкурсах для педагогов муниципального уровня – 3;
- победители профессиональных конкурсов муниципального, регионального уровней – 2;
- докладчики на методических объединениях для педагогов города Барнаула – 3;
- докладчики на конференциях с международным участием – 4.

Таким образом наблюдается профессиональный рост педагогов в МБДОУ, желание распространять свой опыт работы на различных уровнях и площадках. В 2024/2025 учебном году МБДОУ было укомплектовано кадрами на 100%.

Одним из главных направлений методической деятельности являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня мастерства членов педагогического коллектива, их профессиональной компетентности; развитие творческой инициативы; определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

Аттестовано в 2024/2025 учебном году: 8 педагогов на высшую квалификационную категорию и 6 педагогов на первую квалификационную категорию.

В МБДОУ для молодых педагогов создаются условия для успешного вхождения в профессиональную деятельность в рамках движения наставничества, направленное на развитие профессиональных компетенций, совершенствование профессиональных умений молодых педагогов.

Формы повышения педагогического мастерства в МБДОУ в 2023/2024 учебном году:

Семинар-практикум; консультации;  
смотри-конкурсы;  
тематические педагогические советы;  
дни педагогического роста (открытые показы).

#### **Вывод:**

Анализ педагогического состава МБДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив обладает необходимыми профессиональными компетенциями для осуществления педагогической деятельности.

Продолжать способствовать развитию мотивации у педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, обобщению и диссеминации педагогического опыта на различном уровне. Активизировать методическую работу с молодыми специалистами, через различные формы методического сопровождения молодых специалистов, направленных на формирование положительной мотивации к профессии, развитие профессиональных компетенций.

### **1.7. Анализ работы с родителями (законными представителями)**

Работа с родителями (законными представителями) осуществлялась на основе мероприятий годового плана работы МБДОУ на 2024/2025 учебный год. Ежегодно проводится изучение мнения участников образовательных отношений в МБДОУ на основе анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. В конце учебного года родителям (законным представителям) воспитанников было предложено принять участие в анкетировании

«Удовлетворенность деятельностью детского сада». В опросе приняли участие 117 человек.

99% опрошенных респондентов довольны, что посещают наш детский сад, 91% опрошенных ответили, что ребенку нравится ходить в его группу.

98% опрошенных считают, что в детском саду созданы санитарно-гигиенические условия для пребывания детей.

98% осведомлены об организации питания воспитанников.

96% полностью устраивает стиль общения воспитателей с ребенком, 95% считают, что образовательная деятельность в группе способствует положительной социализации ребенка.

Опрос родителей (законных представителей) выявил пожелания респондентов и проблемные направления:



Материально-техническое оснащение детского сада удовлетворило 80% опрошенных. 21% родителей (законных представителей) считают, что не имеют возможности вносить предложения по улучшению образовательной деятельности. 18% родителей (законных представителей) не всегда охотно посещают мероприятия, проводимые в детском саду и группе.

#### **Вывод:**

В целом, средний процент удовлетворенности составил – 91%.

Неудовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников по таким вопросам, как «Имеют возможности вносить предложения по улучшению образовательной деятельности» и «Не всегда охотно посещают мероприятия, проводимые в детском саду и группе» говорит о недостаточной просвещенности и заинтересованности семей воспитанников. Необходимо установить более тесный взаимовыгодный контакт с семьями, используя активные и интерактивные формы и методы просветительской работы.

Главными целями взаимодействия педагогического коллектива МБДОУ с семьями воспитанников являются:

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;

обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях МБДОУ и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Достижение этих целей педагогическим коллективом осуществлялось через решение:

- информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей развития МБДОУ, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в МБДОУ;

- просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

- способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;

- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

В течение учебного года организовывались выставки поделок, сделанных совместно руками родителей (законных представителей) с детьми: «Семейное древо», «Золотые руки мамочки моей», «Природные дары для поделок и игры», «Россия в космосе», «Символ Нового года», «Военная техника».

Такие мероприятия позволяют родителям (законным представителям) стать полноправными участниками в образовательном процессе, повысить уровень коммуникативных навыков воспитателей в общении с родителями (законными представителями), сформировать позитивное отношение семьи к МБДОУ.

Педагогами МБДОУ проводились индивидуальные и групповые консультации по запросу родителей (законных представителей).

Использовались нетрадиционные формы работы: семинар «Семейные традиции», встречи «Культура, быт и традиции старожилов и переселенцев Алтайского края».

#### **Проблемы:**

Плановые родительские собрания, проводимые в соответствии с годовыми задачами в группах, позволили выявить проблему низкой посещаемости родительской общественности данных мероприятий.

**Вывод:** необходимо замотивировать родительскую общественность на взаимодействие с МБДОУ. Использовать разнообразные формы просветительской работы с семьями воспитанников.

### **1.8. Оценка развивающей предметно-пространственной среды**

РППС включает организованное пространство (территория МБДОУ, групповые комнаты, специализированные, технологические, административные и иные помещения), материалы, оборудование, электронные образовательные ресурсы и средства обучения и воспитания, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, материалы для организации самостоятельной творческой деятельности детей. РППС создает возможности для учета особенностей, возможностей и интересов детей, коррекции недостатков их развития.

Размещение оборудования в группах МБДОУ предполагает гибкое зонирование и возможность трансформации среды с учетом стоящих воспитательных и образовательных задач, а также игровых замыслов детей. Так, все оборудование в групповых помещениях можно условно сгруппировать по трем пространствам: пространству активной деятельности, пространству спокойной деятельности и пространству познания и творчества.

Организованное пространство МБДОУ включает в себя следующие функциональные модули:

- «игровой»;
- «физкультурно-оздоровительный»;
- «музыкальный»;
- «административный»;
- «территории и архитектуры МБДОУ».

В группах раннего возраста оформлены центры детской активности с включением регионального компонента, силами педагогов созданы авторские игры с региональным компонентом: «Тактильные дощечки или кто, где живёт», «Собери урожай», «Кто в тереме живет?» и другие. Оформлены игры, пособия и сортеры на развитие сенсорного восприятия.

В группах для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) были обновлены центры: центр двигательной активности, центр безопасности, центр игры, центр конструирования, центр логики и математики, центр экспериментирования, центр познания и коммуникации детей, центр театрализации и музицирования, центр творчества детей.

Музыкально-спортивные залы оснащены современным оборудованием. Имеется пианино, музыкальный центр, переносные колонки. Постоянно формируется база для проведения мероприятий: костюмы взрослые и детские, атрибуты для инсценировок, тематическое оформление к праздникам, баннеры, фонотека и др.

Имеется физкультурное оборудование: спортивный инвентарь, маты, мягкие спортивные модули, гимнастические палки, массажные дорожки, мячи и др. Силами педагогического коллектива к событиям в МБДОУ оформлялся зал в соответствии с тематикой.

Методический кабинет непрерывно пополняется учебно-методическими и дидактическими пособиями, детской литературой, нормативной документацией и др. Имеется компьютер с выходом в интернет, ноутбук, принтеры.

На прогулочных площадках имеется современное игровое оборудование. Уличная спортивная площадки оборудована спортивным инвентарем для физической подготовки детей.

На территории МБДОУ большое внимание уделяется эстетическому оформлению: тематические уголки-цветники, разметки на асфальте для организации подвижных игр. На территории прогулочных участков созданы благоприятные условия для активизации двигательной, игровой, познавательной активности дошкольников, представленные разнообразным игровым оборудованием.

#### **Вывод:**

РППС в МБДОУ создана с учетом возрастных возможностей, гендерных особенностей, интересов детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы центры, которые содержат в себе познавательный и развивающих материал в соответствии с возрастом детей.

РППС насыщена для каждого вида деятельности, открывая воспитанникам возможность эффективного использования каждой игровой зоны для саморазвития, социализации.

### **Анализ материально-технического обеспечения**

В МБДОУ создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития воспитанников, ведется систематическая работа по созданию РППС.

Здание МБДОУ светлое, имеется электричество, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию в 1959 году. Организация оснащена необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования.

Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В МБДОУ оборудованы групповые комнаты, включающие в себя познавательную, игровую, обеденную зоны, которые пополняются игровым оборудованием, и необходимым инвентарем, в приемной расположены информационные стенды.

В МБДОУ уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств воспитанников. На информационных стендах в холлах размещена информация о безопасности, локальные акты МБДОУ. Группы оснащены мебелью, соответствующей требованиям безопасности.

Выделенные городским бюджетом средства направлены для обновления групповых помещений дидактическими играми, игровым материалом, оборудованием для различных видов детской деятельности.

Организация обеспечена компьютерной техникой, необходимой для работы различных служб, проведения образовательной деятельности с воспитанниками.

Имеется изолированный музыкально-спортивный зал с достаточным количеством оборудования, методический кабинет, медицинский блок, соответствующие требованиям СанПиН.

Территория МБДОУ озеленена: имеются различные виды деревьев и кустарников, в летний период оформляются клумбы и огород. Все теневые навесы имеют ограждение. Прогулочные площадки оборудованы малыми игровыми формами в соответствии с возрастом: песочницами, лесенками, домиками и другими игровыми формами. Все оборудование лицензировано и соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

На территории МБДОУ оформлены центры ПДД, имеется макет проезжей части с пешеходным переходом, нанесенные на асфальтовое покрытие.

Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане работы, отражена в Программе развития МБДОУ, соглашении по охране труда.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по МБДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества.

Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда. Имеется необходимая оргтехника: ламинатор и брошюратор, обеспечивающие сохранность и эстетичность дидактического материала.

В организации предоставлена возможность выхода в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет» (скорость до 100 мб/с) всем пользователям компьютеров.

**Вывод:** материально-техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии.

Созданные для реализации Программы, условия обеспечивают:

- комфортность пребывания детей и сотрудников;
- соответствие требованиям ФГОС ДО, СанПин, требованиям общей безопасности;

- РППС помещений отличается эстетикой оформления, удовлетворяет обеспечение детских потребностей по всем направлениям развития дошкольника.

**Перспективы:**

- совершенствование РППС в группах и на прогулочных участках;
- проведение косметического ремонта помещений корпусов.

**Общий вывод**

Анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год показал, что материально-техническая база МБДОУ находится на удовлетворительном уровне. В МБДОУ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Педагогический коллектив имеет творческий потенциал. Все задачи воспитательно-образовательного процесса выполняются в полном объеме.

Содержание деятельности в МБДОУ соответствует целям и задачам, поставленным на текущий год. Наиболее успешными в деятельности МБДОУ можно обозначить следующие показатели:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы, аттестация, участие в методических объединениях);
- усовершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми по передаче нравственно-патриотических качеств;
- стабильно положительные результаты мониторинга освоения детьми

Программы МБДОУ;

- открытость и доступность МБДОУ для взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и другими социальными институтами.

Анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год выявил проблемы:

Плановые родительские собрания, проводимые в соответствии с годовыми задачами в группах, позволили выявить проблему низкой посещаемости родительской общественности данных мероприятий. Недостаточная готовность и включенность семей воспитанников в совместную образовательную деятельность с детьми.

Низкий уровень знаний об историческом прошлом родного Отечества у воспитанников.

Неэффективное использование педагогами возможностей РППС в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО.

Низкий уровень вовлеченности в конкурсную деятельность среди отдельных педагогов.

Следовательно, необходимо создать условия для снижения количественного уровня проблем и повышения качества образовательных услуг.

Проведенный анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год показал, что годовой план работы МБДОУ реализован, поставленные перед коллективом задачи выполнены и, принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники, были определены перспективы работы на следующий учебный год.

**Раздел 2.**  
**Приоритетное направление деятельности МБДОУ**

Развитие интеллектуально-творческих способностей дошкольников в процессе различных видов деятельности.

**Раздел 3.**  
**Задачи на 2025/2026 учебный год:**

1. Углубить работу по развитию речи детей посредством приобщения дошкольников к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, истории и культуре России.
2. Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в овладении современными образовательными технологиями с использованием ИКТ.
3. Развивать интерес детей к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

**Раздел 4. Управление развитием МБДОУ**  
**4.1. Производственные совещания при заведующем**

| № | Рассматриваемые вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Срок     | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|----------------------|
| 1 | 1. О выполнении решений предыдущего совещания.<br>2. О готовности МБДОУ к началу учебного года.<br>3. О подготовке к отопительному сезону.<br>4. О комплектовании групп.<br>5. Об итогах оперативного и систематического контроля.<br>6. О дисциплинарной ответственности за качество предоставления сведений в электронных ресурсах (сайт МБДОУ, Е-услуги, АИС-компенсация, Сетевой регион).<br>7. Об утверждении плана работы на месяц.<br>8. Разное.                                                                                  | Сентябрь | Заведующий    | Протокол от. № _____ |
| 2 | 1. О выполнении решений предыдущего совещания.<br>2. Об обеспечении качественного детского питания в МБДОУ.<br>3. О заболеваемости и посещаемости в 3 квартале.<br>4. О выполнении норм питания в 3 квартале.<br>5. О подготовке овощехранилища к работе в зимний период.<br>6. О промежуточных результатах реализации программы развития МБДОУ.<br>7. Об итогах оперативного и систематического контроля.<br>8. Об утверждении плана работы на месяц.<br>9. Разное.                                                                     | Октябрь  | Заведующий    | Протокол от. № _____ |
| 3 | 1. О выполнении решений предыдущего совещания.<br>2. Об организации работы по охране жизни и здоровья детей. Профилактика травматизма.<br>3. О соблюдении требований к образовательному процессу.<br>4. О работе с родителями (законными представителями) по недопущению задолженности по родительской плате.<br>5. Об итогах оперативного и систематического контроля.<br>6. Об утверждении плана работы на месяц.<br>7. Разное.                                                                                                        | Ноябрь   | Заведующий    | Протокол от. № _____ |
| 4 | 1. О выполнении решений предыдущего совещания.<br>2. Об утверждении графика новогодних утренников. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательская работа, обеспечение безопасности, работа с родительским комитетом).<br>3. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2026 год.<br>4. О состоянии материально-технической базы МБДОУ.<br>5. Об организации дежурства в праздничные дни.<br>6. Об итогах оперативного и систематического контроля.<br>7. Об утверждении плана работы на месяц.<br>8. Разное. | Декабрь  | Заведующий    | Протокол от. № _____ |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |            |                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------------------|
| 5 | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О подготовке статистического отчета.</p> <p>3. О расходовании бюджетной и внебюджетной смет в 2025 году, рассмотрение смет на 2026 год.</p> <p>4. Об инвентаризации материальных ценностей.</p> <p>5. Об утверждении плана ремонтных работ на 2026 год.</p> <p>6. О выполнении норм питания за 4 квартал.</p> <p>7. О выполнении муниципального задания за 2025 год.</p> <p>8. О проведении самообследования за 2025 год.</p> <p>О реализации постановления администрации города от 10.07.2014 №1472 «Об утверждении Положения об учете детей».</p> <p>Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>Разное.</p> | Январь  | Заведующий | Протокол от.<br>№_____ |
| 6 | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ.</p> <p>3. О соблюдении порядка назначения выплаты компенсационной части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ.</p> <p>4. О подготовке к праздникам «День защитника Отечества», «8 Марта».</p> <p>5. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. О выполнении карантинных мероприятий.</p> <p>6. Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>7. Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>8. Разное.</p>                                                                                                                | Февраль | Заведующий | Протокол от.<br>№_____ |
| 7 | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О деятельности первичной профсоюзной организации.</p> <p>3. О соблюдении санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований личной гигиены.</p> <p>4. О подготовке к месячнику санитарной очистки территории МБДОУ.</p> <p>5. О качестве работы в системе Е-услуги, АИС-компенсация, Сетевой регион.</p> <p>6. О мерах по обеспечению безопасности жизнедеятельности дошкольников (о недопущении террористических актов).</p> <p>7. Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>8. Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>9. Разное.</p>                                 | Март    | Заведующий | Протокол от.<br>№_____ |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |            |                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|-----------------------------------------|
| 8  | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О заболеваемости воспитанников за 1 квартал.</p> <p>3. О выполнении норм питания за 1 квартал.</p> <p>4. Особлюдении требований охраны труда и пожарной безопасности в МБДОУ.</p> <p>5. Об организации месячника санитарной очистки территории.</p> <p>6. О готовности выпускников подготовительной группы к обучению в школе.</p> <p>7. Обинформации на официальном сайте в информ.-телеком. сети интернет и в госпабликах.</p> <p>8. Обитогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>9. Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>10. Разное.</p>                                                                                                                                                                                                  | Апрель | Заведующий | <p>Протокол от _____</p> <p>№ _____</p> |
| 9  | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О подготовке к выпускному мероприятию.</p> <p>3. Об организации летней оздоровительной работы. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>4. Об утверждении плана на летний оздоровительный период.</p> <p>5. О готовности к проведению текущего ремонта помещений</p> <p>6. О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мер по предупреждению незаконных сборов средств с родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p>7. Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>8. Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>9. Об итогах работы по реализации постановления администрации города от 10.07.2014 №1472 «Об утверждении Положения об учете детей».</p> <p>10. Разное.</p> | Май    | Заведующий | <p>Протокол от _____</p> <p>№ _____</p> |
| 10 | <p>1. О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>2. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>3. О санитарном состоянии помещений игровых площадок и территории МБДОУ.</p> <p>4. О соблюдении требований к организации прогулок.</p> <p>5. О ходе подготовки к новому учебному году.</p> <p>6. Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>7. Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>8. Разное.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Июнь   | Заведующий | <p>Протокол от _____</p> <p>№ _____</p> |
| 11 | <p>О выполнении решений предыдущего совещания.</p> <p>О выполнении норм питания за 2 квартал.</p> <p>О профилактике ДДТТ.</p> <p>О состоянии игрового, выносного и спортивного оборудования.</p> <p>Об обеспечении пожарной безопасности.</p> <p>Об итогах оперативного и систематического контроля.</p> <p>Об утверждении плана работы на месяц.</p> <p>Разное.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Июль   | Заведующий | <p>Протокол от _____</p> <p>№ _____</p> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |            |                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|---------------------------------|
| 12 | 1.О выполнении решений предыдущего совещания.<br>2. Об организации работы МБДОУ в 2025/2026 учебном году.<br>3.О подготовке ко Дню знаний.<br>4.Об итогах ЛОП.<br>5.Об обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности.<br>6.Об итогах оперативного и систематического контроля.<br>7.Об утверждении плана работы на месяц.<br>8.Разное. | Август | Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|---------------------------------|

#### 4.2. Заседания Педагогического совета

| №  | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Срок       | Ответственный                                                   | Отметка о выполнении                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. | <p>Установочный педагогический совет <b>«Направления и перспективы развития МБДОУ в новом учебном году».</b><br/> <b>Цель:</b> Определить содержание образовательного процесса в МБДОУ на 2025/2026 учебный год.</p> <p><b>Подготовка к Педсовету</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка рабочих программ по возрастным группам.</li> <li>2. Подбор методической литературы.</li> <li>3. Обновление групп игровым оборудованием, пособиями.</li> <li>4. Подготовка информации об итогах летней оздоровительной работы с детьми.</li> <li>5. Подготовка помещений к новому учебному году.</li> <li>6. Подготовка и оформление документации, родит. уголков.</li> </ol> <p><b>План проведения Педагогического совета</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О городском педагогическом совете «Образование как приоритет государственной политики: стратегии и задачи»;</li> <li>2. Об итогах летней оздоровительной работы;</li> <li>3. О принятии годового плана работы МБДОУ, расписания занятий, учебного плана, календарного учебного графика, режима дня воспитанников на 2025-2026 учебный год;</li> <li>4. О принятии рабочих программ воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по ФК;</li> <li>5. О принятии перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников;</li> <li>6. О принятии плана работы консультационного пункта;</li> <li>7. Об организации работы Ппк;</li> <li>8. Об организации деятельности по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ;</li> <li>9. Об итогах готовности групп и помещений к новому учебному году;</li> <li>10. Об организации дополнительных образовательных услуг;</li> <li>11. О принятии локальных актов;</li> <li>12. Принятие решений педагогического совета.</li> </ol> | 26.08.2025 | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>педагоги,<br>специалисты | Протокол от <u>26.08.2025</u><br>№ <u>1</u> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |                                                                 |                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 2 | <p><b>«Формирование коммуникативной культуры у дошкольников через приобщение к социокультурным нормам и традициям».</b></p> <p><b>Цель:</b> создать условия, активизирующие речевую практику ребенка, способствующие разностороннему речевому и эстетическому развитию личности.</p> <p><b>Подготовка к Педагогическому совету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подбор методической и познавательной литературы по теме педагогического совета.</li> <li>2. Консультация для педагогов «Реализация образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО».</li> <li>3. Консультация для педагогов «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».</li> <li>4. Консультация « Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников».</li> <li>5. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевому общению детей».</li> <li>6. Семинар-практикум «Устное народное творчество как средство развития речи детей дошкольного возраста».</li> <li>7. Памятка для родителей «Чувство Родины».</li> </ol> | 19.11.2025 | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>педагоги,<br>специалисты | Протокол от _____<br>№ _____ |
|   | <p><b><u>План проведения Педагогического совета:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего Педагогического совета.</li> <li>2. О проведении аттестации и КПК руководящих и педагогических работников.</li> <li>3. Презентация «Развитие речи и творческих способностей через приобщение дошкольников к культуре русского народа».</li> <li>4. Выступление «Развитие речи дошкольников с учетом регионального компонента».</li> <li>5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевому общению детей».</li> </ol> <p>Деловая игра «Сказка на новый лад».</p> <p>О принятии решений Педагогического совета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |                                                                 |                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                                                 |                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 3 | <p><b>«Развитие профессиональной компетентности педагогов посредством использования инновационных технологий в образовательном процессе»</b></p> <p><b>Цель:</b> способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в овладении современными образовательными технологиями с использованием ИКТ.</p> <p><b><u>Подготовка к Педагогическому совету:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение методической литературы, интернет ресурсов по теме Педагогического совета.</li> <li>2. Консультация «Инновационные технологии в образовательном процессе»</li> <li>3. Консультация «Самообразование педагога как ресурс повышения профессионального мастерства»</li> <li>4. Разработка сценарных конспектов (планов) проведения открытых показов по теме Педсовета.</li> </ol> <p>Просмотр открытых мероприятий по теме Педсовета «Дни профессионального роста».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Педагогический тренинг «Развитие креативных способностей педагогов».</li> <li>6. Тематический контроль «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности воспитателей».</li> </ol> <p><b><u>План проведения Педагогического совета:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего Педагогического совета.</li> <li>2. Выступление «Использование игровых технологий в развитии речи детей».</li> <li>3. Выступление «Социо-игровые технологии в работе с дошкольниками».</li> <li>4. Мастер класс по использованию в работе с дошкольниками технологии исследовательской деятельности.</li> <li>5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности воспитателей».</li> <li>6. О принятии решений Педагогического совета.</li> </ol> | 26.03.2026 | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>педагоги,<br>специалисты | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 4 | <p><b>«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025/2026 учебный год».</b></p> <p><b>Цель:</b> Подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и МБДОУ за 2025/2026 учебный год. Определение перспективы развития на следующий учебный год.</p> <p><b><u>Подготовка к Педагогическому совету</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Просмотр итоговых мероприятий.</li> <li>2. Мониторинг освоения Программы во всех возрастных группах.</li> <li>3. Составление плана работы на летний оздоровительный период.</li> <li>4. Результаты диагностики детей подготовительной к школе группы «Развитие предпосылок</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 29.05.2026 | Заведующий,<br>старший воспитатель,<br>педагоги,<br>специалисты | Протокол от _____<br>№ _____ |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | <p>готовности к обучению».</p> <p>5. Анализ выполнения годового плана работы.</p> <p>6. Самоанализ педагогов по реализации воспитательно-образовательной работы в группах.</p> <p>7. Анкетирование родителей (законных представителей) по изучению удовлетворенности качеством образовательных услуг в МБДОУ.</p> <p>8. Подготовка отчета о работе наставнических пар.</p> <p><b><u>План проведения Педагогического совета</u></b></p> <p>1. О выполнении решений предыдущего Педагогического совета.</p> <p>2. Об итогах работы педагогического коллектива за 2025/2026 учебный год (проблемно – ориентированный анализ).</p> <p>3. О результатах педагогической диагностики.</p> <p>4. О готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.</p> <p>5. О результатах социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг.</p> <p>6. О принятии плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Об отчете работы наставнических пар.</p> <p>8. Об отчете работы Консультационного пункта.</p> <p>9. Об отчете работы ППк.</p> <p>10. О переводе воспитанников.</p> <p>11. О принятии решений Педагогического совета.</p> |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

#### 4.3. Заседания Управляющего совета

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки    | Ответственные                 | Отметка о выполнении                    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | <p>Об утверждении председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета, плана работы Управляющего совета.</p> <p>О конкурсной деятельности в МБДОУ.</p> <p>О привлечении внебюджетных средств.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>Разное.</p> | Сентябрь | Председатель УС<br>Заведующий | <p>Протокол от _____</p> <p>№ _____</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                               |                                 |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|---------------------------------|
| 2 | <p>1. Об организации месячника по санитарной очистке территории.</p> <p>2. О промежуточных результатах программы развития МБДОУ.</p> <p>3. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>4. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>5. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>6. Разное.</p>                                              | Октябрь | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 3 | <p>1. Об организации питания.</p> <p>2. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>3. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>4. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>5. Разное</p>                                                                                                                                                  | Ноябрь  | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол от _____<br>№ _____    |
| 4 | <p>.О подготовке к новогодним утренникам.</p> <p>.Отчетзаведующего по итогам календарного года.</p> <p>.О конкурсной деятельности в МБДОУ.</p> <p>.О привлечении внебюджетных средств.</p> <p>.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>.Разное</p> | Декабрь | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол от _____<br>№ _____    |
| 5 | <p>1.О размещении и обновлении информации на официальном сайте МБДОУ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>2.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>3.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>4.О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>5.Разное</p>                                                       | Январь  | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол от_№_ _____            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                               |                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|---------------------------------|
| 6 | <p>Об организации самообследования по итогам работы за 2025 год.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>Разное.</p>                                          | Февраль | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 7 | <p>О согласовании отчета по самообследованию.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>Разное</p>                                                              | Март    | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 8 | <p>Об организации месячника санитарной очистки территории.</p> <p>О привлечении внебюджетных средств.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>Разное</p>      | Апрель  | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 9 | <p>Оподведении итогов работы Управляющего совета в учебном году.</p> <p>О конкурсной деятельности в МБДОУ.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.</p> <p>Разное</p> | Май     | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                               |                                 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 10-11 | 1. Об организации работы педагогического коллектива в летний период.<br>2. О привлечении внебюджетных средств (июль).<br>3. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.<br>4. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.<br>5. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.<br>6. Разное | Июнь/<br>Июль | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 12    | 1. О подготовке к новому учебному году.<br>2. Отчет заведующего по итогам учебного года.<br>3. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности педагогов.<br>4. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности младшего учебно-вспомогательного персонала.<br>5. О рассмотрении оценки профессиональной деятельности обслуживающего персонала.<br>6. Разное                              | Август        | Председатель УС<br>Заведующий | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |

#### 4.4. Заседания Общего собрания трудового коллектива

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Сроки    | Ответственные | Отметка о<br>выполнении         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| 1        | Об утверждении плана работы Общего собрания трудового коллектива на учебный год.<br>О результатах подготовки МБДОУ к новому учебному году.<br>О правилах внутреннего трудового распорядка<br>Об организации работы МБДОУ по охране жизни и здоровья воспитанников.<br>Об обеспечении пожарной и антитеррористической безопасности.<br>Разное.                                                  | Сентябрь | Заведующий    | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 2        | О продуктивном использовании рабочего времени.<br>О социально – правовой защищенности сотрудников.<br>Об утверждении графика отпусков.<br>Об обращениях граждан, сотрудников по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции.<br>Об утверждении внутренних локальных актов.<br>О распределении компенсации и средств ППО на санаторно-курортное лечение.<br>Разное. | Декабрь  | Заведующий    | Протокол<br>от _____<br>№ _____ |
| 3        | О выполнении требований к охране труда сотрудников, о выполнении требований к соблюдению правил противопожарной безопасности.<br>О сохранности имущества МБДОУ и о соблюдении требований.<br>О рассмотрении отчета о самообследовании за 2025 год.<br>Об организации ремонта.<br>Разное.                                                                                                       | Апрель   | Заведующий    | Протокол от_<br>№ _____         |



## Раздел 5. Методическая деятельность

### 5.1. Формы работы с педагогами

| Тема мероприятия                                                                                                    | Сроки      | Ответственные                | Отметка о выполнении |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|----------------------|
| <b>Август</b>                                                                                                       |            |                              |                      |
| Консультации                                                                                                        |            |                              |                      |
| «Проектирование и корректировка рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО»                                 | 1 неделя   | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| «В рамках реализации профессионального стандарта «Педагог»: проектирование планов по саморазвитию, самообразованию» | 3 неделя   | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| <b>Сентябрь</b>                                                                                                     |            |                              |                      |
| Консультации                                                                                                        |            |                              |                      |
| «Организация и планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»                        | 1 неделя   | Старший воспитатель          |                      |
| Открытые просмотры                                                                                                  |            |                              |                      |
| «Дни профессионального роста». Открытые просмотры мероприятий на начало учебного года                               | 3-4 недели | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| <b>Октябрь</b>                                                                                                      |            |                              |                      |
| Консультации                                                                                                        |            |                              |                      |
| «Реализация образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФОП ДО»                                     | 1 неделя   | Старший воспитатель          |                      |
| «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»                                                              | 2 неделя   | Старший воспитатель          |                      |
| Семинар-практикум                                                                                                   |            |                              |                      |
| «Устное народное творчество как средство развития речи детей дошкольного возраста»                                  | 3 неделя   | Старший воспитатель          |                      |
| <b>Ноябрь</b>                                                                                                       |            |                              |                      |
| Консультации                                                                                                        |            |                              |                      |
| «Особенности современных форм, методов работы в ДООУ по развитию речи дошкольников»                                 | 1 неделя   | Старший воспитатель          |                      |
| Выступления на педагогическом совете                                                                                |            |                              |                      |
| «Развитие речи дошкольников с учетом регионального компонента»                                                      | 3 неделя   | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| Презентации                                                                                                         |            |                              |                      |
| «Развитие речи и творческих способностей через приобщение дошкольников к культуре русского народа»                  | 3 неделя   | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| Деловая игра                                                                                                        |            |                              |                      |
| «Сказка на новый лад»                                                                                               | 3 неделя   | Ст. воспитатель, педагоги    |                      |
| <b>Декабрь</b>                                                                                                      |            |                              |                      |
| Консультации                                                                                                        |            |                              |                      |
| Консультация для педагогов «Требования к подготовке и проведению праздников и развлечений в МБДОУ»                  | 1 неделя   | Ст. воспитатель, муз. рук-ль |                      |

|                                                                                                                                                             |            |                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------|--|
| Смотр-конкурс                                                                                                                                               |            |                                     |  |
| Смотр-конкурс «Зимний городок»                                                                                                                              | 3 неделя   | Ст. воспитатель,<br>педагоги        |  |
| Январь                                                                                                                                                      |            |                                     |  |
| Квиз                                                                                                                                                        |            |                                     |  |
| Квиз для педагогов «Детские писатели о ВОв 1941-1945 годов»                                                                                                 | 3 неделя   | Ст. воспитатель,<br>педагоги        |  |
| Февраль                                                                                                                                                     |            |                                     |  |
| Консультации                                                                                                                                                |            |                                     |  |
| «Инновационные технологии в образовательном процессе»                                                                                                       | 1 неделя   | Старший воспитатель                 |  |
| «Самообразование педагога как ресурс повышения профессионального мастерства»                                                                                | 2 неделя   | Старший воспитатель                 |  |
| Тренинг                                                                                                                                                     |            |                                     |  |
| «Развитие креативных способностей педагогов»                                                                                                                | 3 неделя   | Ст. воспитатель                     |  |
| Открытые просмотры                                                                                                                                          |            |                                     |  |
| «Дни профессионального роста»: открытые просмотры мероприятий по теме педсовета.                                                                            | 3-4 недели | Ст. воспитатель,<br>педагоги        |  |
| Март                                                                                                                                                        |            |                                     |  |
| Выступления на педагогическом совете                                                                                                                        |            |                                     |  |
| «Использование игровых технологий в развитии речи детей»                                                                                                    | 3 неделя   | Ст. воспитатель,<br>педагоги        |  |
| «Социо-игровые технологии в работе с дошкольниками»                                                                                                         |            |                                     |  |
| Мастер-класс                                                                                                                                                |            |                                     |  |
| Использование в работе с дошкольниками технологии исследовательской деятельности                                                                            | 3 неделя   | Ст. воспитатель,<br>педагоги        |  |
| Апрель                                                                                                                                                      |            |                                     |  |
| Консультации                                                                                                                                                |            |                                     |  |
| «Проектирование РППС в группах и на территории МБДОУ в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций» | 1 неделя   | Старший воспитатель                 |  |
| Май                                                                                                                                                         |            |                                     |  |
| Консультации                                                                                                                                                |            |                                     |  |
| «Особенности планирования и организации работы с воспитанниками в летний оздоровительный период»                                                            | 1 неделя   | Старший воспитатель                 |  |
| Анкетирование                                                                                                                                               |            |                                     |  |
| «Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг в МБДОУ»                                                             | 2 неделя   | Старший воспитатель,<br>воспитатели |  |
| Открытые просмотры                                                                                                                                          |            |                                     |  |
| «Дни профессионального роста». Открытые просмотры мероприятий по итогам учебного года                                                                       | 3-4 недели | Старший воспитатель,<br>воспитатели |  |

## 5.2. Аттестация педагогов

| №  | Тема мероприятия                                                                                                                                                   | Сроки                                   | Ответственный                               | Отметка о выполнении |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|
| 1  | Ознакомление педагогических работников с перспективным планом аттестации на учебный год                                                                            | Август                                  | Старший воспитатель                         |                      |
| 2  | Консультация для воспитателей: «Особенности проведения процедуры аттестации педагогических работников, аттестующихся на квалификационную категорию».               | В течение года                          | Старший воспитатель, аттестующиеся педагоги |                      |
| 3  | Оформление информационного материала для педагогов «Организация и проведение процедуры аттестации в ДОУ»                                                           | Сентябрь                                | Старший воспитатель                         |                      |
| 4  | Индивидуальная работа с аттестуемыми по оформлению первичного и вторичного пакета документов                                                                       | ежеквартально                           | Ст. воспитатель, педагоги                   |                      |
| 5  | Организация открытых мероприятий, согласно утвержденного графика аттестующихся                                                                                     | ежеквартально                           | Ст. воспитатель, педагоги                   |                      |
| 6  | Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио                                                                                                      | В течение года                          | Ст. воспитатель, педагоги                   |                      |
| 7  | Подготовка аттестационного материала в Главную аттестационную комиссию                                                                                             | ежеквартально                           | Старший воспитатель                         |                      |
| 8  | Получение выписки из приказа министерства образования о присвоении квалификационной категории                                                                      | по мере поступления документов          | Старший воспитатель                         |                      |
| 9  | Ознакомление аттестованного педагога под роспись с приказом МОН АК о присвоении квалификационной категории, и внесение его в личное дело педагогического работника | В течение 3-х дней после выхода приказа | Старший воспитатель, делопроизводитель      |                      |
| 10 | Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий (первая, высшая)                                                                        | В течение 3-х дней после выхода приказа | Делопроизводитель                           |                      |
| 11 | Подготовка приказов об оплате труда на педагогических работников, успешно прошедших аттестацию                                                                     | В течение 3-х дней                      | Заведующий                                  |                      |

### График прохождения аттестации педагогов

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) педагога | Занимаемая должность | Квалификационная категория |            | Дата прохождения |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|------------|------------------|
|       |                                                         |                      | Текущая                    | Заявленная |                  |
| 1     | Пирог Н.И.                                              | Ст. воспитатель      | первая                     | высшая     | 4 кв. 2025       |
| 2     | Чистоедова А.А.                                         | Воспитатель          | Не имеет                   | первая     | 2 кв. 2026       |

**5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами,  
наставничество**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование этапа</b>                                | <b>Содержание деятельности и<br/>план мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Сроки</b>                                        | <b>Ответствен<br/>ный</b> |
|------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| 1                | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ:<br>- приказ(ы) о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.<br>Формирование наставнических пар.                               | Август-сентябрь, 2025                               | Старший воспитатель       |
| 2                | Формирование банка наставляемых                          | Сбор информации о профессиональных запросах молодых педагогов.<br>Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                                                                              | Август, 2025                                        | Старший воспитатель       |
| 3                | Формирование банка наставников                           | Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                                                                                                                                                 | Август, 2025                                        | Старший воспитатель       |
| 4                | Обучение                                                 | Обучение наставников для работы с наставляемыми: проведение консультаций.                                                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь 2025                                       | Старший воспитатель       |
| 5                | Организация и осуществление работы наставнических пар    | Разработка персонализированных программ наставничества.<br>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов наставляемых педагогов.<br>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару ( <u>при необходимости</u> ), продолжение поиска наставника/наставников. | Сентябрь и по необходимости в течение учебного года | Старший воспитатель       |
| 6                | Обмен опытом                                             | Педагогическое гостевание                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в течение уч. года                                  | Старший воспитатель       |

|   |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |           |                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|
| 7 | Завершение персонализированных программ наставничества, индивидуальных образовательных маршрутов наставляемых педагогов. | Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества, индивидуальных образовательных маршрутов наставляемых педагогов. (анкетирование). | Май, 2026 | Старший воспитатель |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|

#### 5.4. Мероприятия по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО

| Мероприятия                                                                                                                                                                                        | Сроки                              | Ответственные                     | Отметка о выполнении |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Нормативно-правовое обеспечение                                                                                                                                                                    |                                    |                                   |                      |
| Приведение нормативно-правовой базы, реализующей отношения в сфере образования, в соответствие с действующим законодательством.                                                                    | В соотв. с изменениям и в закон-ве | Заведующий                        |                      |
| Осуществление информационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников организации; выполнения плана мероприятий по совершенствованию условий реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. | В течение года                     | Старший воспитатель               |                      |
| Организационно управленческое обеспечение                                                                                                                                                          |                                    |                                   |                      |
| Организация мероприятий для воспитанников и их семей в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.                                                                                               | В течение года                     | Заведующий, старший воспитатель   |                      |
| Методическое обеспечение                                                                                                                                                                           |                                    |                                   |                      |
| Использование в работе инструктивно - методических материалов, методических рекомендаций по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО                                                                   | В течение года                     | Заведующий<br>Старший воспитатель |                      |
| Кадровое обеспечение                                                                                                                                                                               |                                    |                                   |                      |
| Повышение квалификации педагогических работников МБДОУ                                                                                                                                             | В течение года                     | Старший воспитатель               |                      |
| Организационно-методическое сопровождение проведения аттестации педагогических работников в МБДОУ                                                                                                  | По графику                         | Старший воспитатель               |                      |
| Участие педагогических работников в городских мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.                                                                                                | В течение года                     | Старший воспитатель               |                      |
| Информационное обеспечение                                                                                                                                                                         |                                    |                                   |                      |
| Информирование общественности о реализации ФГОС ДО и ФОП ДО через официальный сайт МБДОУ в сети «Интернет», информационные стенды                                                                  | В течение года                     | Заведующий                        |                      |
| Консультирование педагогов                                                                                                                                                                         |                                    |                                   |                      |
| «Проектирование и корректировка рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО»                                                                                                                | август                             | Старший воспитатель               |                      |
| «Организация и планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»                                                                                                       | сентябрь                           | Старший воспитатель               |                      |
| «Реализация образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФОП ДО»                                                                                                                    | октябрь                            | Старший воспитатель               |                      |
| «Проектирование РППС в группах и на территории МБДОУ в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО»                                                                           | апрель                             | Старший воспитатель               |                      |

|                                                                                                                                                      |         |                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--|
| Семинар для педагогов «Современные эффективные формы и методы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников» в соответствии с ФОП ДО | февраль | Старший воспитатель |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--|

### 5.5. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

| № п/п | Тема мероприятия                                                                                                                                                                                              | Сроки          | Ответственный             | Отметка о выполнении |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------|
| 1     | Составление графика повышения квалификации, курсовой переподготовки                                                                                                                                           | Август         | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
|       | Ознакомление вновь пришедших педагогических работников МБДОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»                                                                                              |                |                           |                      |
| 2     | Консультация для педагогических работников «В рамках реализации профессионального стандарта «Педагог»: проектирование планов по саморазвитию, самообразованию»                                                | Август         | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
| 3     | Корректировка и реализация планов самообразования и саморазвития с целью устранения профессиональных дефицитов.                                                                                               | В течение года | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
| 4     | Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, муниципальных методических объединениях.                                                                                              | В течение года | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
| 5     | Организация работы по повышению профессионального уровня педагогов:<br>- повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;<br>- аттестация педагогических работников МБДОУ. | В течение года | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
| 7     | Выявление, изучение и распространение опыта эффективной профессиональной деятельности педагогических работников МБДОУ.                                                                                        | В течение года | Ст. воспитатель, педагоги |                      |
| 8     | Анализ работы по реализации планов самообразования и саморазвития педагогических работников.                                                                                                                  | Май            | Старший воспитатель       |                      |

**Раздел 6.**  
**Организационно-педагогические мероприятия с детьми**  
**6.1. Массовые мероприятия**

| Тема                                                                                                                                   | Ответственные                                                                   | Отметка о выполнении |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Сентябрь</b>                                                                                                                        |                                                                                 |                      |
| Развлечения                                                                                                                            |                                                                                 |                      |
| «День знаний» (группы старшего дошкольного возраста)                                                                                   | Муз. рук-ль, ст.воспитатель, воспитатели                                        |                      |
| Музыкально-спортивный досуг «Правила дорожные детям знать положено!» (3 – 7 лет)                                                       | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели                         |                      |
| Тематическая выставка ко Дню города (начало с 4-й недели августа)                                                                      |                                                                                 |                      |
| «Барнаул – глазами детей» (выставка рисунков) (группы старшего дошкольного возраста)                                                   | воспитатели                                                                     |                      |
| Детско-родительский конкурс                                                                                                            |                                                                                 |                      |
| «Поселенная кладовая» (поделки из природного материала) (3 – 7 лет)                                                                    | Ст.воспитатель, воспитатели                                                     |                      |
| <b>Октябрь</b>                                                                                                                         |                                                                                 |                      |
| Музыкальный концерт                                                                                                                    |                                                                                 |                      |
| «Старость нужно уважать» поздравления ко Дню пожилого человека (3 – 7 лет)                                                             | Муз. рук-ль, ст.воспитатель, воспитатели                                        |                      |
| Спортивный досуг                                                                                                                       |                                                                                 |                      |
| «Наш друг Светофор» (3 – 7 лет)                                                                                                        | Инстр. по ФК, ст.воспитатель, воспитатели                                       |                      |
| Музыкальный праздник                                                                                                                   |                                                                                 |                      |
| «Осень — щедрая пора» (3 – 7 лет)                                                                                                      | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 3-7 лет           |                      |
| Физкультурный праздник (2 раза в год)                                                                                                  |                                                                                 |                      |
| Физкультурный праздник, посвящённый Дню отца в России «Супер папа!» ( <i>Воспитанники ср. групп привлекаются в качестве зрителей</i> ) | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели старш. и подгот. групп. |                      |
| <b>Ноябрь</b>                                                                                                                          |                                                                                 |                      |
| Музыкальное развлечение (региональный компонент)                                                                                       |                                                                                 |                      |
| «Кузьминки» (3 – 7 лет)                                                                                                                | Муз. рук-ль, ст.воспитатель, воспитатели                                        |                      |
| Музыкальный концерт ко Дню матери                                                                                                      |                                                                                 |                      |
| «Мама — солнышко мое» (3 – 7 лет)                                                                                                      | Муз. рук-ль, ст.воспитатель, воспитатели                                        |                      |
| Тематическая выставка                                                                                                                  |                                                                                 |                      |
| «Мамины глаза»                                                                                                                         | Ст.воспитатель, воспитатели                                                     |                      |
| Оздоровительные мероприятия                                                                                                            |                                                                                 |                      |
| День здоровья (1 раз в квартал) (3-7 лет)<br>«Соревования сильных и ловких»                                                            | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 3-7 лет           |                      |



|                                                                         |                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Декабрь</b>                                                          |                                                                         |  |
| Музыкальный праздник                                                    |                                                                         |  |
| «Новый год у ворот» (1,6 - 7 лет)                                       | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 1,6-7 лет |  |
| Досуг по ПДД (1 раз в месяц)                                            |                                                                         |  |
| «Безопасные зимние забавы» (3 – 7 лет)                                  | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 3-7 лет   |  |
| Детско-родительская акция                                               |                                                                         |  |
| «Покормим птичек» (1,6 - 7 лет)                                         | Ст.воспитатель, воспитатели                                             |  |
| Детско-родительская выставка                                            |                                                                         |  |
| «Волшебник Дед Мороз» Поделки на новогоднюю тематику (3 – 7 лет)        | Воспитатели                                                             |  |
| <b>Январь</b>                                                           |                                                                         |  |
| Музыкально-физкультурный досуг (1 раз в месяц) (региональный компонент) |                                                                         |  |
| «Колядки» (3 – 7 лет)                                                   | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели                 |  |
| Оздоровительные мероприятия                                             |                                                                         |  |
| День здоровья (1 раз в квартал) (3 – 7 лет)                             | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 3-7 лет   |  |
| <b>Февраль</b>                                                          |                                                                         |  |
| Музыкально-физкультурный досуг                                          |                                                                         |  |
| «День защитника Отечества!» посвящено Дню защитника Отечества           | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели                 |  |
| Детско-родительская выставка                                            |                                                                         |  |
| «Военная техника» (4 – 7 лет)                                           | Ст.воспитатель, воспитатели                                             |  |
| Выставка фотографий                                                     |                                                                         |  |
| «Героев Отчизны нужно знать в лицо» (3 – 7 лет)                         | Ст.воспитатель, воспитатели групп воспитанников 3-7 лет                 |  |
| Развлечение                                                             |                                                                         |  |
| «В гостях у Неболейки» (5-7 лет)                                        | Муз. рук-ль, ст.воспитатель, воспитатели групп 5-7 лет                  |  |
| <b>Март</b>                                                             |                                                                         |  |
| Музыкальный праздник                                                    |                                                                         |  |
| «Мамочка моя» (1,6 – 7 лет)                                             | Муз. рук-ль, воспитатели                                                |  |
| Спортивное развлечение                                                  |                                                                         |  |
| «Супер-мамы!» (4-7 лет)                                                 | instr-р по ФК, воспитатели                                              |  |
| Музыкально-спортивный досуг (1 раз в месяц)                             |                                                                         |  |
| Весенние соревнования (3 – 7 лет)                                       | Муз. рук-ль, INSTR-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели групп 3-7 лет   |  |
| Развлечение по ОБЖ                                                      |                                                                         |  |
| Безопасная вода (6 – 7 лет)                                             | Штаб ГО и ЧС Октябрьского района, ст.воспитатель                        |  |
| <b>Апрель</b>                                                           |                                                                         |  |

|                                                                      |                                                         |  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
| Музыкальное развлечение                                              |                                                         |  |
| «День смеха!» (3 – 7 лет)                                            | Муз. рук-ль, воспитатели                                |  |
| «Весенняя капель»                                                    | Муз. рук-ль, воспитатели                                |  |
| Спортивное развлечение                                               |                                                         |  |
| «Если очень захотеть, можно в космос полететь                        | инстр-р по ФК, воспитатели                              |  |
| Тематический вечер                                                   |                                                         |  |
| «Загадки космоса» (4 – 7 лет)                                        | Ст.воспитатель, воспитатели                             |  |
| Детско-родительская акция                                            |                                                         |  |
| «Подготовим огород» (1,6 – 7 лет)                                    | Ст.воспитатель, воспитатели                             |  |
| Развлечение по ПДД                                                   |                                                         |  |
| Безопасность на улицах и дорогах (6 – 7 лет)                         | Инспектор ГИБДД Окт. р-на, ст.воспитатель               |  |
| <b>Май</b>                                                           |                                                         |  |
| Музыкальный концерт                                                  |                                                         |  |
| «Этот день Победы» (6 – 7 лет)                                       | Муз. рук-ль                                             |  |
| Патриотическая акция «Бессмертный полк» (3-7 лет, на территории д/с) | Муз. рук-ль, инстр-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели |  |
| Тематическая выставка                                                |                                                         |  |
| «Мы помним, мы гордимся» (4 – 7 лет)                                 | Воспитатели                                             |  |
| Тематическое развлечение                                             |                                                         |  |
| «По дороге с облаками» (3– 5лет)                                     | Муз. рук-ль, инстр-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели |  |
| Развлечение по ОБЖ                                                   |                                                         |  |
| Показательные учения с привлечением штаба МЧС (3 – 7 лет)            | Штаб МЧС Октябрьского района, заведующий                |  |
| Выпускной бал                                                        |                                                         |  |
| «Ты — супер!» (6 – 7 лет)                                            | Муз. рук-ль, инстр-р по ФК, ст.воспитатель, воспитатели |  |

## 6.2. Мероприятия по работе с одаренными детьми

| № | Мероприятия                                                                                                  | Сроки          | Ответственный                             | Отметка о выполнении |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1 | Выявление направления одаренности детей (наблюдение, педагогическая диагностика)                             | В течение года | Воспитатели, специалисты                  |                      |
| 2 | Вовлечение детей в конкурсы различного уровня (ДОО, муниципал., федеральный).                                | В течение года | Воспитатели, специалисты                  |                      |
| 3 | Совместная с родителями (законными представителями) индивидуальная разработка и презентация Проектов         | В течение года | Воспитатели, специалисты                  |                      |
| 4 | Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития способностей детей. | В течение года | Воспитатели, ст. воспитатель, специалисты |                      |
| 5 | Конкурс «Маленький мастер»                                                                                   | Октябрь        | Ст.воспитатель, воспитатели               |                      |
| 6 | Конкурс чтецов «Подарим радость людям!»                                                                      | Февраль        | Ст.воспитатель, воспитатели               |                      |

## 6.3. Организация работы ПШк

|   | Тема мероприятия                                                                                                                | Сроки                   | Ответственный               | Отметка о выполнении         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1 | Оформление документации, регламентирующей деятельность ППк в новом учебном году.                                                | Август                  | Старший воспитатель         |                              |
| 2 | Анализ результатов диагностического обследования детей, выявление детей «группы риска».                                         | Сентябрь                | Ст.воспитатель, воспитатели |                              |
|   | Заключение договоров с родителями (законными представителями) о психолого-педагогическом обследовании детей.                    |                         |                             |                              |
| 3 | Заседание ППк в МБДОУ «Определение индивидуальных маршрутов сопровождения детей»                                                | Сентябрь                | Члены ППк                   | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 4 | Обследование динамики развития детей МБДОУ.                                                                                     | Декабрь/<br>май         | Ст.воспитатель, воспитатели |                              |
| 5 | Заседание ППк: «Анализ динамики развития детей, находящихся под сопровождением».                                                | Декабрь                 | Члены ППк                   | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 6 | Заседание ППк: «Итоги коррекционно-развивающей работы».                                                                         | Май                     | Члены ППк                   | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 7 | Проведение внеплановых заседаний ППк по комплексному обсуждению проблем детей по запросу педагогов или по инициативе родителей. | В течение учебного года | Старший воспитатель         |                              |
| 8 | Консультации для педагогов МБДОУ.                                                                                               | в течение уч. года      | Старший воспитатель         |                              |
| 9 | Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития их детей (по запросу).                                | в течение учебного года | Старший воспитатель         |                              |

## Раздел 7.

### Мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников

#### 7.1. Совместные формы работы с семьей

| Тема                                                                                                       | Сроки                        | Субъекты взаимодействия  | Ответственные                                             | Отметка о выполнении |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| Информирование семей воспитанников о ходе воспитательно-образовательного процесса                          |                              |                          |                                                           |                      |
| Официальный сайт МБДОУ (обновление информации на официальном сайте МБДОУ)                                  | Постоянно                    | Родители (зак. предс-ли) | Заведующий, старшие восп., муз.рук., воспитатели          |                      |
| Дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности)                                      | Ноябрь, март, май            | Родители (зак. предс-ли) |                                                           |                      |
| Групповые родительские собрания                                                                            | Сентябрь, декабрь, март, май | Родители (зак. предс-ли) |                                                           |                      |
| Стенгазеты: «Поздравления ко Дню воспитателя» «Удачи тебе, выпускник!»                                     | Сентябрь, май                | Родители (зак. предс-ли) | Старш.воспит. воспитатели                                 |                      |
| Участие родителей (законных представителей) в работе Общего родительского собрания, Управляющего совета.   | Согласно плану работы        | Родители (зак. предс-ли) | Заведующий, старшие восп., воспитатели                    |                      |
| <b>Сентябрь</b>                                                                                            |                              |                          |                                                           |                      |
| Групповые родительские собрания                                                                            |                              |                          |                                                           |                      |
| «Возрастные особенности развития детей группы раннего возраста (от 1,5 до 2 лет)»                          | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели гр. раннего возраста                          |                      |
| «Возрастные особенности развития детей первой младшей группы (от 2-3 лет)»                                 | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели первых младших групп                          |                      |
| «Возрастные особенности развития детей младшей группы (от 3-4 лет)»                                        | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели младших групп                                 |                      |
| «Возрастные особенности развития детей средней группы (от 4-5 лет)»                                        | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели средних групп                                 |                      |
| «Возрастные особенности развития детей старшей группы (от 5-6 лет)»                                        | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели старших групп                                 |                      |
| «Возрастные особенности развития детей подготовительной к школе группы (6 – 7 лет)»                        | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот. к школе групп                         |                      |
| Сбор и анализ информации                                                                                   |                              |                          |                                                           |                      |
| Социальный паспорт (выявление семей, находящихся в социально «опасном положении», семей группы риска)      | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели                                               |                      |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                       |                              |                          |                                                           |                      |
| «Адаптационные игры для детей раннего и младшего возраста» «Адаптация ребенка в детском саду» (1,6-3 года) | Сентябрь                     | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели группы раннего возраста, первых младших групп |                      |

|                                                                                                                                    |          |                             |                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
| «Обучение детей безопасному поведению на дороге»<br>«Адаптация ребенка в детском саду»<br>«Азбука общения с ребёнком»              | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>вторых младших групп                          |  |
| «В детский сад без слез»<br>«Обучение детей безопасному поведению на дороге»<br>«Зачем ребёнку нужна игра?»                        | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>Средних групп                                 |  |
| «Возрастные особенности развития детей 5-6 лет».<br>«Безопасность дошкольников на улицах города».                                  | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>Старших групп                                 |  |
| «В семье – будущий первоклассник»<br>«Ребенок и дорога»<br>«Особенности развития детей 6-7 лет»                                    | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>Подгот. групп                                 |  |
| Узкие специалисты МБДОУ                                                                                                            |          |                             |                                                              |  |
| «Обучаем детей правилам дорожного движения в семье»                                                                                | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Старший воспитатель                                          |  |
| «В мире музыкальных инструментов»                                                                                                  | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Муз.рук-ль                                                   |  |
| «Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»                                            | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Инструктор по ФК                                             |  |
| Детско-родительский конкурс                                                                                                        |          |                             |                                                              |  |
| «Осенняя кладовая»                                                                                                                 | Сентябрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Старший воспитатель,<br>воспитатели                          |  |
| <b>Октябрь</b>                                                                                                                     |          |                             |                                                              |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                               |          |                             |                                                              |  |
| «Правильное питание детей дошкольного возраста»<br>«Режим дня ребёнка в детском саду и дома»                                       | Октябрь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>группы раннего возраста, первых младших групп |  |
| «Осенняя профилактика простуды у ребёнка»<br>«Питание детей дошкольного возраста»                                                  | Октябрь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>вторых младших групп                          |  |
| «Дети и компьютер»<br>«Питание детей дошкольного возраста»                                                                         | Октябрь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>средних групп                                 |  |
| «Использование развивающих игр в образовательной деятельности с детьми ст. дошкольного возраста»<br>«Питание детей дошк. возраста» | Октябрь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>старших групп                                 |  |
| «Использование развивающих игр при подготовке руки к письму»<br>«Питание детей дошк. возраста»                                     | Октябрь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>Подгот. к школе групп                         |  |

|                                                                                                                                 |                              |                          |                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|--|
| Узкие специалисты МБДОУ                                                                                                         |                              |                          |                                         |  |
| «Как облегчить процесс адаптации детей к детскому саду»                                                                         | Октябрь                      | Родители (зак. предс-ли) | Старший воспитатель                     |  |
| «Советы муз. руководителя родителям детей раннего возраста»<br>«Ритм в музыкальном развитии детей»                              | Октябрь                      | Родители (зак. предс-ли) | Муз.рук-ль                              |  |
| «Роль семьи в физическом воспитании ребёнка»                                                                                    | Октябрь                      | Родители (зак. предс-ли) | Инструктор по ФК                        |  |
| Музыкальный концерт                                                                                                             |                              |                          |                                         |  |
| «Старость нужно уважать» концерт ко Дню пожилого человека                                                                       | Октябрь                      | Родители (зак. предс-ли) | Ст.воспитатель воспитатели музрук       |  |
| Физкультурный праздник                                                                                                          |                              |                          |                                         |  |
| Физкультурный праздник, посвящённый Дню отца в России<br>«Супер папа!»                                                          | Октябрь (3 воскрес. октября) | Родители (зак. предс-ли) | Ст.воспитатель воспитатели инстр. По ФК |  |
| Ноябрь                                                                                                                          |                              |                          |                                         |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                            |                              |                          |                                         |  |
| «Дидактическая кукла – как с ней играть?» «Какие игрушки необходимы детям раннего возраста»                                     | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели группы раннего возраста     |  |
| «Какие игрушки необходимы детям», «Развитие самостоятельности. Кризис трёх лет»                                                 | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели первых младших групп        |  |
| «Знакомим детей с окружающим миром»<br>«Знакомим детей с безопасным поведением во время прогулки»                               | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели младших групп (3-4 года)    |  |
| «Развитие детской любознательности»<br>«Знакомим детей с безопасным поведением во время прогулки»                               | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели ср. групп                   |  |
| «Проектная деятельность с ребенком старшего дошкольного возраста»<br>«Знакомим детей с безопасным поведением во время прогулки» | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели Старших групп               |  |
| «Проектная деятельность с ребенком старшего дошкольного возраста»<br>«Кризис 7 лет»                                             | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот. к школе групп       |  |
| Узкие специалисты                                                                                                               |                              |                          |                                         |  |
| «Развитие детских способностей через проектную деятельность»                                                                    | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Старш.восп.                             |  |
| «Традиционные игры и хороводы русских переселенцев и старожилов Алтайского края»                                                | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Муз.рук.                                |  |
| «Совместные занятия спортом детей и родителей»                                                                                  | Ноябрь                       | Родители (зак. предс-ли) | Инструктор по физ.восп.                 |  |

|                                                                                     |         |                          |                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|----------------------------------------|--|
| Музыкальный концерт                                                                 |         |                          |                                        |  |
| «Мама — солнышко мое» - концерт к Дню матери                                        | Ноябрь  | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели муз.рук-ль                 |  |
| Оздоровительные мероприятия                                                         |         |                          |                                        |  |
| День здоровья                                                                       | Ноябрь  | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели муз.рук-ль<br>Инстр. по ФК |  |
| Декабрь                                                                             |         |                          |                                        |  |
| Групповые родительские собрания                                                     |         |                          |                                        |  |
| «Знакомство родителей с совр. педагогическими технологиями, используемыми в группе» | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели групп раннего возраста     |  |
| «Знакомство родителей с совр. педагогическими технологиями, используемыми в группе» | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели первых младших групп       |  |
| «Приобщение детей 3-4 лет к культуре и истории России»                              | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели вторых мл. гр.             |  |
| «Приобщение детей 4-5 лет к культуре и истории России»                              | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели ср. групп                  |  |
| «Приобщение детей старшего дошкольного возраста к культуре и истории России»        | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели старших групп              |  |
| «Приобщение детей подготовительной к школе группы к культуре и истории России»      | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот. к школе групп      |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                |         |                          |                                        |  |
| «Развивающие игры с ребенком раннего возраста»                                      | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели групп раннего возраста     |  |
| «Эмоциональный комфорт ребенка раннего возраста»                                    |         |                          |                                        |  |
| «Как найти подход к протестующему ребенку»                                          | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели первых младших групп       |  |
| «Что такое мелкая моторика и почему важно ее развивать»                             |         |                          |                                        |  |
| «Одежда для прогулок в зимнее время года»                                           | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели младших групп              |  |
| «Безопасные каникулы»                                                               |         |                          |                                        |  |
| «Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной»                        | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели средних групп              |  |
| «Безопасные каникулы»                                                               |         |                          |                                        |  |
| «Прогулка в зимнее время года»                                                      | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели старших групп              |  |
| «Безопасные каникулы»                                                               |         |                          |                                        |  |
| «Прогулка в зимнее время года»                                                      | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот. групп              |  |
| «Безопасные каникулы»                                                               |         |                          |                                        |  |
| Узкие специалисты                                                                   |         |                          |                                        |  |
| «Чем занять ребенка в новогодние каникулы»                                          | Декабрь | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель                        |  |

|                                                                                                                                                         |         |                             |                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------------------------|--|
| «Какую музыку можно слушать детям»                                                                                                                      | Декабрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Муз.рук.                                  |  |
| «Профилактика сколиоза у детей дошкольного возраста»                                                                                                    | Декабрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Инструктор по<br>ФК                       |  |
| Детско-родительская акция                                                                                                                               |         |                             |                                           |  |
| «Покормим птичек»                                                                                                                                       | Декабрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели           |  |
| Детско-родительская выставка                                                                                                                            |         |                             |                                           |  |
| «Волшебник Дед Мороз»                                                                                                                                   | Декабрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели           |  |
| Музыкальный праздник                                                                                                                                    |         |                             |                                           |  |
| «Новый год у ворот»                                                                                                                                     | Декабрь | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>муз.рук-ль                 |  |
| <b>Январь</b>                                                                                                                                           |         |                             |                                           |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                                                    |         |                             |                                           |  |
| «Методы и приемы в обучении и воспитании детей раннего возраста»<br>«Какие игрушки необходимы детям»                                                    | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>групп раннего<br>возраста  |  |
| «Играем пальчиками – развиваем речь»<br>«Какие игрушки необходимы детям»                                                                                | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>младших групп              |  |
| «Народные фольклорные игры»<br>Памятка для родителей<br>«Профилактика гриппа и ОРВИ»                                                                    | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>сред. групп                |  |
| «Роль народных фольклорных праздников в формировании ценностных ориентаций к культурному наследию родного края»<br>«Профилактика гриппа и ОРВИ у детей» | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>старших групп              |  |
| «Роль народных фольклорных праздников в формировании ценностных ориентаций к культурному наследию родного края»<br>«Профилактика гриппа и ОРВИ у детей» | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>подгот. групп              |  |
| Узкие специалисты                                                                                                                                       |         |                             |                                           |  |
| «Практика взаимодействия с гиперактивным ребёнком»                                                                                                      | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель                           |  |
| «Роль народной песни в семье»                                                                                                                           | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Муз.рук.                                  |  |
| «Утренняя гимнастика в жизни ребёнка»                                                                                                                   | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Инструктор по<br>ФК                       |  |
| Оздоровительные мероприятия                                                                                                                             |         |                             |                                           |  |
| День здоровья                                                                                                                                           | Январь  | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>муз.рук-ль<br>Инстр. по ФК |  |



| <b>Февраль</b>                                                                                                                                                |         |                          |                                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|------------------------------------------|--|
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                                                          |         |                          |                                          |  |
| «Как гаджеты влияют на формирование внимания детей раннего возраста» «Как повысить иммунитет - готовимся к весне»                                             | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели групп раннего возраста       |  |
| «Как повысить иммунитет - готовимся к весне»<br>«Формируем культурно-исторические представления о защитниках Отечества у детей младшего возраста»             | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели вторых младших групп         |  |
| «Как повысить иммунитет - готовимся к весне», «Формируем культурно-исторические представления о защитниках Отечества у детей 4 – 5 лет»                       | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели средних групп                |  |
| «Как повысить иммунитет - готовимся к весне»<br>«Формируем культурно-исторические представления о защитниках Отечества у детей старшего дошкольного возраста» | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели старших групп                |  |
| «Как повысить иммунитет - готовимся к весне»<br>«Формируем культурно-исторические представления о защитниках Отечества у детей старшего дошкольного возраста» | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот. групп                |  |
| Узкие специалисты                                                                                                                                             |         |                          |                                          |  |
| «Семейные традиции – как основа патриотического воспитания»                                                                                                   | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель                          |  |
| «Музыка в общении с ребёнком»                                                                                                                                 | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Муз.рук.                                 |  |
| «Игровые упражнения для предупреждения плоскостопия вместе с мамой, вместе с папой»                                                                           | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Инструктор по ФК                         |  |
| Музыкально-спортивное развлечение                                                                                                                             |         |                          |                                          |  |
| «День защитника Отечества!»                                                                                                                                   | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель, воспитатели, муз.рук-ль |  |
| Детско-родительская выставка                                                                                                                                  |         |                          |                                          |  |
| «Военная техника»                                                                                                                                             | Февраль | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель, воспитатели             |  |
| <b>Март</b>                                                                                                                                                   |         |                          |                                          |  |
| Групповые родительские собрания                                                                                                                               |         |                          |                                          |  |
| «Здоровье ребенка в наших руках»                                                                                                                              | Март    | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели групп раннего возраста       |  |

|                                                                                                                                     |        |                             |                                                |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------|------------------------------------------------|--|
| «Здоровье ребенка в наших руках»                                                                                                    | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>младших групп                   |  |
| «Здоровый образ жизни. Правильное питание»                                                                                          | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>средних групп                   |  |
| «Если дружно, если вместе:<br>здоровье ребенка в наших руках»                                                                       | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>старших групп                   |  |
| «Если дружно, если вместе:<br>здоровье ребенка в наших руках»                                                                       | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>подгот. групп                   |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                                |        |                             |                                                |  |
| «О роли русских народных сказок<br>в воспитании детей»                                                                              | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>групп раннего<br>возраста       |  |
| «Сюжетно-ролевая игра как метод<br>формирования привычки здорового<br>образа жизни»                                                 | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>младших групп                   |  |
| «Сюжетно-ролевая игра как метод<br>формирования привычки здорового<br>образа жизни»                                                 | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>средних групп                   |  |
| «Формирование представлений о<br>здоровом образе жизни у детей<br>старшего дошкольного возраста<br>средствами сюжетно-ролевой игры» | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>Старших групп                   |  |
| «Формирование представлений о<br>здоровом образе жизни у детей<br>старшего дошкольного возраста<br>средствами сюжетно-ролевой игры» | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>подгот. групп                   |  |
| Узкие специалисты                                                                                                                   |        |                             |                                                |  |
| «Как научить ребенка регулировать<br>свой гнев»                                                                                     | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Старш.воспит.                                  |  |
| «Влияние музыки на психику<br>ребёнка»                                                                                              | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Муз.рук.                                       |  |
| «Питание как фактор укрепления<br>костно-мышечной системы»                                                                          | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Инструктор<br>по ФК                            |  |
| Музыкальный праздник                                                                                                                |        |                             |                                                |  |
| «Мамочка моя»                                                                                                                       | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели,<br>муз.рук-ль |  |
| Оздоровительные мероприятия                                                                                                         |        |                             |                                                |  |
| День здоровья                                                                                                                       | Март   | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели,<br>муз.рук-ль |  |
| Апрель                                                                                                                              |        |                             |                                                |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                                |        |                             |                                                |  |
| «Развитие речи у детей раннего<br>возраста»                                                                                         | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Восп-ли групп<br>раннего возраста              |  |
| «О пользе и вреде весенних<br>солнечных лучей для здоровья»<br>«Как воспитать у ребенка<br>любовь к книге»                          | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>младших групп                   |  |

|                                                                                                                          |        |                             |                                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| «О пользе и вреде весенних солнечных лучей для здоровья»<br>«Как воспитать у ребенка любовь к книге»                     | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>средних групп                              |  |
| «О пользе и вреде весенних солнечных лучей для здоровья»<br>«Как воспитать у ребенка любовь к книге»                     | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>старших групп                              |  |
| «Скоро в школу»<br>«О пользе и вреде весенних солнечных лучей для здоровья»                                              | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>подгот. групп                              |  |
| Узкие специалисты                                                                                                        |        |                             |                                                           |  |
| «Безопасность ребенка в весенний период» (профилактика детского травматизма)                                             | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Старший<br>воспитатель                                    |  |
| «Пойте на здоровье»                                                                                                      | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Муз. рук-ль                                               |  |
| «Какой вид спорта выбрать для ребёнка»                                                                                   | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Инструктор по<br>ФК                                       |  |
| Детско-родительская акция                                                                                                |        |                             |                                                           |  |
| «Подготовим огород»                                                                                                      | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели                           |  |
| Детско-родительская выставка                                                                                             |        |                             |                                                           |  |
| «Космос далёкий и близкий»                                                                                               | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели                           |  |
| Совместная образовательная деятельность с семьями воспитанников                                                          |        |                             |                                                           |  |
| Совместная образовательная деятельность по патриотическому воспитанию, посвященная 80-летию Победы в Вов 1941-1945 гг.   | Апрель | Родители<br>(зак. предс-ли) | Ст. воспитатель,<br>воспитатели<br>семьи<br>воспитанников |  |
| Май                                                                                                                      |        |                             |                                                           |  |
| Консультации, рекомендации, папки-передвижки, стенды                                                                     |        |                             |                                                           |  |
| «Учим детей поведению в природе», «Как с пользой провести предстоящее лето»                                              | Май    | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>первых младших<br>групп                    |  |
| «Знакомим дошкольников с праздником Победы», «Учим детей поведению в природе», «Как с пользой провести предстоящее лето» | Май    | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>младших групп                              |  |
| «Знакомим дошкольников с праздником Победы», «Учим детей поведению в природе», «Как с пользой провести предстоящее лето» | Май    | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>средних групп                              |  |
| «Знакомим дошкольников с праздником Победы», «Учим детей поведению в природе», «Как с пользой провести предстоящее лето» | Май    | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>старших групп                              |  |
| «Знакомим дошкольников с праздником Победы», «Учим детей                                                                 | Май    | Родители<br>(зак. предс-ли) | Воспитатели<br>подгот. групп                              |  |

|                                                                                                                  |     |                          |                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|------------------------------------|--|
| поведению в природе», «Как с пользой провести предстоящее лето»                                                  |     |                          |                                    |  |
| Узкие специалисты                                                                                                |     |                          |                                    |  |
| «Готовность дошкольника к обучению в школе»                                                                      | Май | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель                    |  |
| «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через произведения отечественных композиторов» | Май | Родители (зак. предс-ли) | Муз.рук.                           |  |
| «Игры с ребёнком летом. Физическое воспитание»                                                                   | Май | Родители (зак. предс-ли) | Инструктор по ФК                   |  |
| Общее родительское собрание                                                                                      |     |                          |                                    |  |
| «Итоги работы за прошедший учебный год, перспективы развития»                                                    | Май | Родители (зак. предс-ли) | Заведующий, ст. воспитатель        |  |
| Групповые родительские собрания                                                                                  |     |                          |                                    |  |
| «Итоги учебного года. Наши события и достижения»                                                                 | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели групп раннего возраста |  |
| «Итоги учебного года. Наши события и достижения»                                                                 | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели младших групп          |  |
| «Итоги учебного года. Наши события и достижения»                                                                 | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели средних групп          |  |
| «Итоги учебного года. Наши события и достижения»                                                                 | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели старших групп          |  |
| «Аспекты психологической готовности детей к обучению в школе»                                                    | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели подгот.групп           |  |
| Анкетирование                                                                                                    |     |                          |                                    |  |
| Анкетирование по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг. | Май | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель, воспитатели       |  |
| Тематическая выставка                                                                                            |     |                          |                                    |  |
| «Мы помним, мы гордимся!»                                                                                        | Май | Родители (зак. предс-ли) | Ст. воспитатель, воспитатели       |  |
| Музыкальный концерт                                                                                              |     |                          |                                    |  |
| «Этот День Победы»                                                                                               | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели, муз.рук-ль            |  |
| Выпускной бал                                                                                                    |     |                          |                                    |  |
| «Ты — супер!»                                                                                                    | Май | Родители (зак. предс-ли) | Воспитатели, муз.рук-ль            |  |

## 7.2. Работа с неблагополучными семьями

**Цель:** формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях МБДОУ и семье.

### Организационные мероприятия

| № | Мероприятия                                                                                                       | Исполнители                   | Сроки             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1 | Сбор данных о семьях «группы риска» и неблагополучных семьях и организация контроля за ними (социальный паспорт). | Заведующий<br>Воспитатели     | В течение года    |
| 2 | Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой                          | Воспитатели                   | Сентябрь          |
| 3 | Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений (если имеется).                          | Воспитатели                   | Октябрь           |
| 4 | Выявление детей, длительное время не посещающих МБДОУ, принятие мер по возвращению их в МБДОУ                     | Заведующий<br>Воспитатели     | По факту пропуска |
| 5 | Проведение консультаций с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних                            | Заведующий<br>Ст. воспитатели | 2 раза в год      |

### Раздел 8.

#### Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

| №  | Содержание работы                                                                                    | Сроки          | Ответственные       | Отметка о выполнении |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| 1. | Сбор сведений о детях, непосещающих ДОО.                                                             | Апрель         | Старшие воспитатели |                      |
| 2. | Размещение информации о работе консультационного пункта на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» | В течение года | Старшие воспитатели |                      |

### 8.1. План мероприятий консультационного пункта

| № | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки            | Ответственный                                    | Отметка о выполнении |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | 1. Информирование общественности о работе консультативного пункта на базе МБДОУ.<br>2. Индивидуальная работа по запросам родителей (законных представителей).<br>3. «Как облегчить процесс адаптации детей к детскому саду»                                                           | Сентябрь/октябрь | Заведующий<br>Старшие воспитатели<br>воспитатели |                      |
| 2 | Тема: «Физическая культура»<br>1. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)<br>2. Консультация «Игровые приемы формирования ЗОЖ у дошкольников»                                                                                                            | Ноябрь           | инструктор по физической культуре                |                      |
| 3 | Тема: «Развитие речи»<br>1. Консультация «Развитие речи в игре с детьми раннего и младшего дошкольного возраста»<br>2. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)                                                                                           | Декабрь          | Старшие воспитатели<br>Воспитатели               |                      |
| 4 | Тема: «Режим дня»<br>1. Консультация «Значение режима дня для эмоционального благополучия детей дошкольного возраста»<br>2. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)                                                                                      | Январь           | Старшие воспитатели<br>Воспитатели               |                      |
| 5 | Тема: «Питание дошкольников»<br>1. Консультация «Сбалансированное питание детей дошкольного возраста»<br>2. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)                                                                                                      | Февраль          | Старшие воспитатели,<br>Воспитатели              |                      |
| 6 | Тема: «Психологические особенности»<br>1. Консультация «Особенности кризиса 6-7 лет»<br>2. Буклет « <u>Возрастные</u> особенности детей 6-7 лет»<br>3. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)                                                           | Март             | Старшие воспитатели<br>Воспитатели               |                      |
| 7 | Тема: «Музыкальное развитие»<br>1. Консультация «Классическая музыка как средство эстетического развития дошкольников»<br>2. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей)                                                                                     | Апрель           | Старшие воспитатели,<br>Музыкальные руководители |                      |
| 8 | Тема: «Воспитание культуры»<br>1. Информационная папка: «Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста».<br>2. Индивидуальная работа по запросу родителей (законных представителей).<br>3. Подготовка отчетных материалов консультационного пункта. | Май              | Старшие воспитатели,<br>воспитатели              |                      |

**Раздел 9.**  
**Мероприятия на летний оздоровительный период**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |            |                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>. О выполнении решений предыдущего совещания.</li> <li>. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</li> <li>. О санитарном состоянии помещений игровых площадок и территории МБДОУ.</li> <li>. О соблюдении требований к организации прогулок.</li> <li>. О ходе подготовки к новому учебному году.</li> <li>. Об итогах оперативного и систематического контроля.</li> <li>. Об утверждении плана работы на месяц.</li> <li>. Разное.</li> </ul> | Июнь   | Заведующий | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>О выполнении решений предыдущего совещания.</li> <li>О выполнении норм питания за 2 квартал.</li> <li>О профилактике ДДТП.</li> <li>О состоянии игрового, выносного и спортивного оборудования.</li> <li>Об обеспечении пожарной безопасности.</li> <li>Об итогах оперативного и систематического контроля.</li> <li>Об утверждении плана работы на месяц.</li> <li>Разное.</li> </ul>                                                                                            | Июль   | Заведующий | Протокол от _____<br>№ _____ |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>. О выполнении решений предыдущего совещания.</li> <li>. Об организации работы МБДОУ в 2025-2026 учебном году.</li> <li>. О подготовке ко Дню знаний.</li> <li>. Об итогах ЛОП.</li> <li>. Об обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности.</li> <li>. Об итогах оперативного и систематического контроля.</li> <li>. Об утверждении плана работы на месяц.</li> <li>. Разное.</li> </ul>                                                                         | Август | Заведующий | Протокол от _____<br>№ _____ |

| №                                                      | Содержание деятельности                                                                         | Сроки         | Ответственные       | Отметка о выполнении |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|----------------------|
| <b>Мероприятия с обслуживающим персоналом</b>          |                                                                                                 |               |                     |                      |
| 1                                                      | Консультация «Соблюдение санитарно-гигиенических требований в летний период»                    | Июнь          | Заведующий          |                      |
| 2                                                      | Консультация «Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов летом»                  | Июль          | Заведующий          |                      |
| 3                                                      | Консультация «Роль младшего воспитателя в организации питания в летний период»                  | Август        | Заведующий          |                      |
| <b>Методическая работа</b>                             |                                                                                                 |               |                     |                      |
| 1                                                      | Консультация по теме: «Осуществление планирования работы в летний период»                       | Май           | Старший воспитатель |                      |
| 2                                                      | Консультация: «Особенности организации летнего оздоровительного сезона»                         | Июнь          | Старший воспитатель |                      |
| 3                                                      | Консультация: «Организация развивающей среды на участке в летний период»                        | Июнь          | Старший воспитатель |                      |
| 4                                                      | Консультация: «Организация детской познавательной деятельности в летний оздоровительный период» | Июль          | Старший воспитатель |                      |
| 5                                                      | Консультация: «О предупреждении отравления возбудителями кишечных инфекций»                     | Август        | Старший воспитатель |                      |
| <b>Работа с родителями (законными представителями)</b> |                                                                                                 |               |                     |                      |
| 1                                                      | Консультация «Лето – самое удобное время для закаливания»<br>Фотовыставка «Моё спортивное лето» | Июнь          | Воспитатели         |                      |
| 2                                                      | Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»<br>«Профилактика желудочно-кишечных инфекций»           | Июль          | Воспитатели         |                      |
| 3                                                      | Консультация «О предупреждении отравления детей ядовитыми ягодами и грибами»                    | Август        | Воспитатели         |                      |
| <b>Административно-хозяйственная работа</b>            |                                                                                                 |               |                     |                      |
| 1                                                      | Приобретение новых игровых материалов для летней прогулки                                       | Июнь          | Старший воспитатель |                      |
| 2                                                      | Уход за цветниками и огородами                                                                  | Июнь - август | Завхоз              |                      |

### **Образовательная деятельность**

Образовательная деятельность в летний оздоровительный период строится на основе планирования тематических недель, которые планируются на основе Федерального календарного плана воспитательной работы.

Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы в МБДОУ летом:

Июнь: 1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби.

Июль: 8 июля: День семьи, любви верности.

26 июля: День военно-морского флота

Август: 8 августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.



| Название недели               | Праздники и развлечения, события                                                                                                                                                           | Срок        | Ответственные             | Отметка о выполнении |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|----------------------|
| Июнь                          |                                                                                                                                                                                            |             |                           |                      |
| «День защиты детей»           | Фестиваль детской игры                                                                                                                                                                     | 01.06. 2026 | Муз.рук-ль<br>Физрук      |                      |
| «Русский Фольклор»            | Развлечение «Пословицы, поговорки и прибаутки»                                                                                                                                             | 1 неделя    | Воспитатели               |                      |
| «Моя Родина - Россия»         | Игра-квест «Удивительное путешествие по большой стране»                                                                                                                                    | 2 неделя    | Воспитатели               |                      |
| «Неделя здоровья»             | Спортивный праздник для детей старших групп «Я – здоровый, сильный, смелый».<br>Выставка детских рисунков/ фотографий к оформлению спортивного праздника «Мама, папа, - спортивная семья». | 3 неделя    | Воспитатели               |                      |
| «Неделя памяти»               | Тематические беседы<br>Совместное рисование на тему «Миру-мир». Прослушивание песен «Катюша», «Журавли».                                                                                   | 4 неделя    | Воспитатели<br>Муз.рук-ль |                      |
| Июль                          |                                                                                                                                                                                            |             |                           |                      |
| «Правила дорожного движения»  | Выставка рисунков детей «Безопасность на дороге».<br>Проведение развлечения «Наш друг – светофор». Беседы о ПДД.                                                                           | 1 неделя    | Воспитатели старших групп |                      |
| «Неделя семьи»                | Беседа «Моя семья». Игра «Мамины и папины помощники». Просмотр м/ф «Яблочки-пятки»                                                                                                         | 2 неделя    | Воспитатели<br>Муз.рук-ль |                      |
| Неделя сказок                 | Драматизация сказки (средние и старшие группы для младших групп)                                                                                                                           | 3 неделя    | Муз.рук-ль<br>воспитатели |                      |
| Неделя опытов и экспериментов | «Тайны песка»: Исследовательско-экспериментальная деятельность с песком. Рисунки на песке. Поделки на песке. Игры с постройками на песке «Песочная фантазия»                               | 4 неделя    | Воспитатели               |                      |
| «Морская неделя»              | Беседа-рассказ с элементами презентации о морях, российском флоте, морском флаге.                                                                                                          | 5 неделя    | Воспитатели<br>Муз.рук-ль |                      |
| Август                        |                                                                                                                                                                                            |             |                           |                      |
| Неделя экологии               | Работа с детьми на огороде и клумбах.<br>Наблюдения в природе.<br>Беседа «Сохраним природу».<br>Составление гербария.<br>Составление коллекции с детьми «Неживая природа».                 | 1 неделя    | Воспитатели               |                      |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |          |             |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|--|
| Неделя физкультурника            | Беседы «Кто такие физкультурники», «Виды спорта». Рассматривание репродукций и картин «Чемпионы». Выставка фотографий «Моё спортивное лето». Спортивный праздник «Спорт любить — здоровым быть»                                                  | 2 неделя | Воспитатели |  |
| Неделя «Государственный флаг РФ» | Физкультурный досуг «России честь и знак - бело-сине-красный флаг». Игры «Собери флаг», «Что означает этот цвет?», «Передай флажок», «Соберись в кружок по цвету». Продуктивная деятельность «Горит на солнышке флажок, как будто я огонь зажег» | 3 неделя | Воспитатели |  |
| Неделя «День российского кино»   | Беседы «Как снимается кино?», «Детское кино», «Известные артисты детских фильмов»<br>Рисование на тему «Мой любимый герой мультфильма».                                                                                                          | 4 неделя | Воспитатели |  |

## Раздел 10.

### Взаимодействие с социальными институтами

#### Мероприятия и направления деятельности по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования

| Форма работы                                                     | Тема                                                         | Сроки         | Ответственные                                          | Отметка о выполнении |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Управление</b>                                                |                                                              |               |                                                        |                      |
| 1.Собеседование                                                  | «Утверждение плана совместной деятельности»                  | Август 2025   | Галкина Ю.Г., директор МБОУ «СОШ №53», ст. воспитатель |                      |
| 2. Анализ и сотрудничество                                       | «Подведение итогов сотрудничества»                           | Май 2026      | Галкина Ю.Г., директор МБОУ «СОШ №53», ст. воспитатель |                      |
| <b>Мероприятия с родителями (законными представителями)</b>      |                                                              |               |                                                        |                      |
| Консультирование родителей (зак. представит.) учителями нач. кл. | «Что нужно для поступления в общеобразовательное учреждение» | Май 2026      | Лаптева Н.В., зав. нач. школой, ст. воспитатель        |                      |
| <b>Мероприятия с воспитанниками</b>                              |                                                              |               |                                                        |                      |
| Экскурсия в гости к первоклассникам                              | «День знаний»                                                | Сентябрь 2025 | Лаптева Н.В., зав. нач. школой, ст. воспитатель        |                      |
| Мероприятие по патриотическому воспитанию                        | «Школьный музей»                                             | Апрель 2026   | Рыжиков О.С., зав. школьн., музеем, ст. воспитатель    |                      |
| Мероприятия по адаптации к школе                                 | «Посиделки за партой»                                        | Май 2026      | Лаптева Н.В., зав. нач. школой, ст. воспитатель        |                      |

### Сотрудничество с детской поликлиникой

| КГБУЗ «Детская городская больница №5, г. Барнаула»        |                      |                                 |                      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| Мероприятия                                               | Сроки                | Ответственные                   | Отметка о выполнении |
| Осмотр детей врачом педиатром                             | По плану поликлиники | Врач-педиатр, узкие специалисты |                      |
| Диспансеризация детей (осмотр детей узкими специалистами) |                      |                                 |                      |

### Сотрудничество с учреждениями высшего и среднего профессионального образования

| Мероприятия                                                                                   | Срок | Ответственный                                       | Отметка о выполнении |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------|----------------------|
| ФГБОУ ВО АлтГПУ                                                                               |      |                                                     |                      |
| Практика студентов на базе МБДОУ                                                              |      | Старший воспитатель, руководитель практики          |                      |
| КГБПОУ «БГПК имени В.К. Штильке»                                                              |      |                                                     |                      |
| Практика студентов на базе МБДОУ, курсы повышения квалификации педагогов ДОУ на базе колледжа |      | Старший воспитатель, руководитель практики методист |                      |

### Раздел 11.

#### Деятельность по созданию безопасного воспитательно- образовательного пространства Мероприятия, направленные на предупреждение ЧС и обеспечение пожарной безопасности

|                     | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сроки  | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|----------------------|
| Управленческий блок | 1. Издание приказа по учреждению «О мерах по недопущению террористических актов в МБДОУ», «Ответственных за проведение работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма».<br>2. Обеспечение гласности номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС.<br>3. Проведение планерок:<br>- О проведении практикума по эвакуации;<br>- О выполнении правил пожарной безопасности сотрудниками ДОУ;<br>- О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей всеми службами МБДОУ;<br>- О проведении практикума по эвакуации в случае ЧС. | Август | Заведующий    |                      |

|                                        |                                                                                                           |                          |                                                                              |  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Информационно-методический блок</b> | 1.Консультация «Порядок действия                                                                          | 16.09.2025               | Заведующий<br>Заместитель<br>заведующего<br>по АХР<br>старший<br>воспитатель |  |
|                                        | 2.Консультация «Эвакуация в случае возникновения пожара».                                                 | 16.12.2025               |                                                                              |  |
|                                        | 3.Консультация «Действия сотрудников в случае возникновения ЧС»                                           | 17.03.2026               |                                                                              |  |
|                                        | 4. Консультация по недопущению терактов в МБДОУ.                                                          | 16.06.2026               |                                                                              |  |
| <b>Работа с семьей</b>                 | Обновление информационного стенда по недопущению террористических актов в учреждениях образования.        |                          | Воспитатели                                                                  |  |
|                                        | 1. Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС»                                                   | Сентябрь                 |                                                                              |  |
|                                        | 2. Консультация «Порядок действия при возникновении пожара»                                               | Декабрь                  |                                                                              |  |
|                                        | 3. Консультация «Знакомим детей с правилами дорожного движения»                                           | Март                     |                                                                              |  |
| <b>Работа с детьми и сотрудниками</b>  | 1. Проведение цикла занятий по ОБЖ по плану педагогов.                                                    | В течение года           | Воспитатели<br>Ст.восп.<br><br>Заведующий,<br>старший<br>воспитатель         |  |
|                                        | 2. Встреча с представителями ГО и ЧС Октябрьского района в рамках реализации мероприятий работы с детьми. | 16.09.2025               |                                                                              |  |
|                                        | 3. Практикумы «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара».                                 | 16.12.2025               |                                                                              |  |
|                                        |                                                                                                           | 17.03.2026<br>16.06.2026 |                                                                              |  |

### Мероприятия, направленные на предупреждение детского травматизма

| №                                   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                     | Сроки          | Ответственные                          | Отметка о выполнении |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------|----------------------|
| <b>Профилактические мероприятия</b> |                                                                                                                                                                                              |                |                                        |                      |
| 1                                   | Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий                                                                                                                                  | Август         | Заведующий, ст. воспитатель            |                      |
| 2                                   | Проверка оборудования, расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории | Апрель         | Заведующий хозяйством, ст. воспитатель |                      |
| 3                                   | Проверка оборудования, расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)                            | В течение года | Старший воспитатель                    |                      |
| 4                                   | Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке игровых площадок                                                                                                                           | ежедневно      | Воспитатели групп                      |                      |

## Мероприятия, направленные на предупреждение дорожно-транспортного травматизма

| Содержание работы                                                                                                                                                                              | Сроки          | Ответственные              | Отметка о выполнении |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|----------------------|
| <b>Организационная работа</b>                                                                                                                                                                  |                |                            |                      |
| 1. Оформление центров безопасности дорожного движения в группах.                                                                                                                               | Сентябрь       | Воспитатели                |                      |
| <b>Методическая работа</b>                                                                                                                                                                     |                |                            |                      |
| 1. Оформление выставки в методическом кабинете «Безопасность на дороге»                                                                                                                        | Сентябрь       | Ст. воспитат.              |                      |
| 2. Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями по ПДД                                                                                   | В течение года | Ст. воспитат.              |                      |
| 3. Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»                                                                                 | Октябрь        | Чулкова Е.В., воспитат ель |                      |
| 4. Подбор дидактических игр по теме «Правила дорожного движения»                                                                                                                               | В течение года | Ст. воспитат., воспитатели |                      |
| <b>Работа с детьми</b>                                                                                                                                                                         |                |                            |                      |
| 1. Целевые прогулки к пешеходному переходу                                                                                                                                                     | Апрель         | Воспитатели                |                      |
| 2. Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) по ПДД                                                                                                                   | Ежемесячно     | Воспитатели                |                      |
| 4. Занятия в группах по ОБЖ                                                                                                                                                                    | По плану       | Воспитатели                |                      |
| 5. Чтение художественной литературы: Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили», С. Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу» и др. | В течение года | Воспитатели                |                      |
| 6. Тематическая неделя по ПДД:<br>Проведение акции «Осторожно, дети!» (старшие группы).<br>Выставка рисунков детей «Безопасность на дороге». Проведение развлечения «Наш друг – светофор»      | Июль           | Воспитатели                |                      |
| 7. Музыкально-спортивное развлечение «Правила дорожные детям знать положено!»                                                                                                                  | Сентябрь       | Ст. восп-ль воспитатели    |                      |
| <b>Работа с родителями (законными представителями)</b>                                                                                                                                         |                |                            |                      |
| 1. Пополнение рекомендательного материала в папку передвижку по ПДД «Ребенок и дорога»                                                                                                         | Сентябрь       | Ст. восп-ль воспитатели    |                      |
| 2. Участие родителей (законных представителей) в подготовке и проведении акции «Осторожно, дети!».                                                                                             | Июль           | Ст. восп-ль воспитатели    |                      |
| <b>Межведомственные связи</b>                                                                                                                                                                  |                |                            |                      |
| 1. Взаимодействие с инспектором ГИБДД в проведении занятий и развлечений по ПДД                                                                                                                | По договор-ти  | Старший воспитатель        |                      |

### График инструктирования сотрудников

| №  | Тема инструктажа   | Сроки                | Ответственные | Отметка о выполнении |
|----|--------------------|----------------------|---------------|----------------------|
| 1. | Вводный инструктаж | При приеме на работу | Заведующий    |                      |

|    |                                                                                                                     |                                                      |                                            |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|
| 2. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей                                                                         | Август<br>Декабрь Март<br>Май                        | Старший воспитатель                        |  |
| 3. | Пожарная безопасность, охрана труда, техника безопасности, террористическая безопасность                            | Август<br>Декабрь Март<br>Май                        | заведующий хозяйством, старший воспитатель |  |
| 4  | Должностные инструкции и правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор                             | Сентябрь                                             | Заведующий                                 |  |
| 5  | Тренировочная эвакуация детей (акт) (при пожаре, террористическом акте, техногенных катастрофах)                    | 16.09.2025<br>16.12.2025<br>17.03.2026<br>16.06.2026 | Заведующий хозяйством, старший воспитатель |  |
| 6  | Испытание спортивных снарядов и игрового оборудования в спортивном зале, на участках, на спортивной площадке (акты) | Май                                                  | Заведующий хозяйством, старший воспитатель |  |

## Раздел 12.

### Инновационная деятельность коллектива

|    | Содержание деятельности                                                                                                             | Сроки          | Ответственный                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| 1  | Реализация праздников и развлечений, основанных на традициях и ценностях культуры русских переселенцев и старожилов Алтайского края | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Деятельность МБДОУ в рамках инновационного кластера «Детский сад – маршруты развития» (в соответствии с планом мероприятий АлтГПУ)  | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

## Раздел 13.

### Система внутриучрежденческого контроля

| Критерии контроля                                                                                    | Ответственные       | Объект контроля         | Сроки       | Форма представления результатов контроля |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------|------------------------------------------|
| <b>Тематический контроль</b>                                                                         |                     |                         |             |                                          |
| Ноябрь                                                                                               |                     |                         |             |                                          |
| «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевому общению детей» | Старший воспитатель | Воспитатели             | Ноябрь 2025 | Справка                                  |
| Март                                                                                                 |                     |                         |             |                                          |
| «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности воспитателей»                  | Старший воспитатель | Воспитатели             | Март 2026   | Справка                                  |
| <b>Итоговый контроль</b>                                                                             |                     |                         |             |                                          |
| Апрель                                                                                               |                     |                         |             |                                          |
| Самообследование МБДОУ                                                                               | Заведующий          | Показатели деятельности | Апрель      | Отчет о самообследовании                 |

| Фронтальный контроль                                                        |                     |                                   |  |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|--|----------------|
| Май                                                                         |                     |                                   |  |                |
| «Эффективность работы педагогов по подготовке детей к школе»                | Старший воспитатель | Воспитатели подгот. к школе групп |  | Справка        |
| Оперативный контроль                                                        |                     |                                   |  |                |
| Сентябрь                                                                    |                     |                                   |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                           | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | карта контроля |
| Ведение документации педагогов                                              | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | карта контроля |
| Основы безопасности жизнедеятельности(инструктажи, беседы с воспитанниками) | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | карта контроля |
| Анализ РППС                                                                 | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Организация и проведение родительских собраний                              | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Октябрь                                                                     |                     |                                   |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                           | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Ознакомление с окружающим миром                                             | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Театрализованная деятельность                                               | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Ноябрь                                                                      |                     |                                   |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                           | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Выполнение норм питания                                                     | Ст. воспитатель     | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Работа с родителями (законными представителями)                             | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Проведение физкультурного досуга/Дня здоровья/развлечение                   | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Декабрь                                                                     |                     |                                   |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                           | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Организация индивидуальной работы с воспитанниками                          | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| ФЭМП                                                                        | Ст. воспитатель     | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Праздники, развлечения                                                      | Ст. воспитатель     | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Организация и проведение родительских собраний                              | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Контроль за деятельностью старшего воспитателя                              | Заведующий          | Старший воспитатель               |  | Карта контроля |
| Январь                                                                      |                     |                                   |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                           | Старший воспитатель | Педагоги                          |  | Карта контроля |
| Развитие речи                                                               | Ст. воспитатель     | Педагоги                          |  | Карта контроля |

|                                                                           |                        |                        |  |                |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--|----------------|
| Игровая деятельность<br>(сюжетно-ролевые игры)                            | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Февраль                                                                   |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Трудовая деятельность                                                     | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Музыкальное занятие                                                       | Ст. воспитатель        | Муз. рук-ль            |  | Карта контроля |
| Лепка/аппликация                                                          | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Март                                                                      |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Организация и проведение<br>родительских собраний                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Контроль за деятельностью<br>старшего воспитателя                         | Заведующий             | Старший<br>воспитатель |  | Карта контроля |
| Апрель                                                                    |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Формирование культурно-гигиенических навыков, навыков<br>самообслуживания | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Утренняя гимнастика                                                       | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Рисование                                                                 | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Май                                                                       |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Итоговые занятия                                                          | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Июнь                                                                      |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Прогулки                                                                  | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Праздники и развлечения                                                   | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Июль                                                                      |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Трудовая деятельность                                                     | Ст. воспитатель        | Педагоги               |  | Карта контроля |
| Август                                                                    |                        |                        |  |                |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                         | Старший<br>воспитатель | Воспитатели            |  | Карта контроля |
| Гимнастика после дневного сна                                             | Ст. воспитатель        | Воспитатели            |  | Карта контроля |

### Контроль наставничества

| Октябрь |                                                      |             |                                             |
|---------|------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------|
| №       | Вопросы контроля                                     | Проверяемый | Форма представления<br>результатов контроля |
| 1       | Наличие персонализированной программы наставничества | наставники  | Справка                                     |



|        |                                                                                               |                                 |                        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 2      | Наличие индивидуального образовательного маршрута наставляемого педагога                      | молодые специалисты             | Справка                |
| 3      | Наличие консультационных материалов у наставников                                             | наставники                      | Справка                |
| Январь |                                                                                               |                                 |                        |
| 1      | Реализация персонализированной программы наставничества с отметкой о проведенных мероприятиях | наставники                      | Справка                |
| 2      | Реализация индивидуального образовательного маршрута наставляемого педагога                   | молодые специалисты             | Справка                |
| 3      | Наличие консультационных материалов у наставников                                             | наставники                      | Справка                |
| Апрель |                                                                                               |                                 |                        |
| 1      | Реализация персонализированной программы наставничества с отметкой о проведенных мероприятиях | наставники                      | Справка                |
| 2      | Реализация индивидуального образовательного маршрута наставляемого педагога                   | молодые специалисты             | Справка                |
| 3      | Наличие консультационных материалов у наставников                                             | наставники                      | Справка                |
| Май    |                                                                                               |                                 |                        |
| 1      | Проведение открытых мероприятий педагогами                                                    | наставники, молодые специалисты | Карта контроля занятий |
| 2      | Наличие отчетов о проделанной работе педагогов-наставников                                    | наставники                      | Справка                |
| 3      | Наличие отчетов наставляемых                                                                  | Молодые специалисты             | Справка                |

#### Оперативный контроль (ежедневный контроль)

| Критерии контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Объект контроля      | Ответственные                          | Сроки          | Форма представления результатов контроля                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|
| Осмотр прогулочных площадок                                                                                                                                                                                                                                                                                | Прогулочные площадки | Заведующий хозяйством, ст. воспитатель | Ежедневно      | Журнал ежедневного визуального осмотра прогулоч. площадок |
| Охрана жизни и здоровья детей:<br>-выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.<br>-организация питания.<br>-посещаемость.<br>-выполнение режима.<br>-подготовка воспитателя к занятию.<br>-выполнение СанЭпид режима, санитарное состояние.<br>-соблюдение здорового психологического климата. | Воспитатели          | Заведующий, старший воспитатель        | 1 раз в неделю | Журнал систематического контроля                          |
| Производственная дисциплина:<br>- соблюдение правил внутреннего распорядка.<br>- Техника безопасности.<br>- сохранность имущества.                                                                                                                                                                         | Воспитатели          | Заведующий, старший воспитатель        | 1 раз в неделю | Журнал систематического контроля                          |

**Делопроизводство**  
**Оперативный контроль заведующего**

| <b>Критерии контроля</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Сроки</b>                                      | <b>Ответственный</b>      | <b>Форма представления результатов контроля</b>                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Кадровое делопроизводство:<br/>наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура дел;</li> <li>- личные дела сотрудников;</li> <li>- карточки Т-2;</li> <li>- трудовые книжки;</li> <li>- трудовые договоры;</li> <li>- приказы (по личному составу основной деятельности, отпускам);</li> <li>- табель рабочего времени.</li> </ul> <p>Делопроизводство в МБДОУ:<br/>Наличие и ведение документации по воспитанникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личные дела воспитанников;</li> <li>- документы по компенсации;</li> </ul> | <p>Август<br/>Февраль<br/>Май</p> <p>Сентябрь</p> | Делопр<br>оизводи<br>тель | <p>Журнал регистрации и учета движения трудовых книжек, вкладышей к ним Журналы регистрации приказов</p> <p>Карта контроля за деятельностью делопроизводите ля</p> |

**Контроль охраны жизни и здоровья детей**

| <b>Критерии контроля</b>                                                                                                                                                                  | <b>Сроки</b>           | <b>Ответственные</b>       | <b>Форма представления результатов контроля</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|
| <p>Организация работы по учету детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация деятельности ППк.</li> <li>- организация деятельности консультационного пункта.</li> </ul> | <p>Октябрь<br/>Май</p> | Старший<br>воспитат<br>ель | Аналитическая<br>справка                        |

| <b>Критерии контроля</b>                                                                                                                          | <b>Объект контроля</b> | <b>Ответственные</b>                 | <b>Сроки</b>   | <b>Форма представления результатов контроля</b>          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|
| <p>Создание условий для охраны жизни и здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в группе;</li> <li>- на территории</li> </ul> | Воспитатели            | Заведующий,<br>заведующий хозяйством | Ежемес<br>ячно | Карта контроля<br>Журнал обхода территории               |
| Организация деятельности детей в течение дня (режимные моменты)                                                                                   | Воспитатели            | Заведующий,<br>Старший воспитатель   | Ежемес<br>ячно | Карта контроля                                           |
| Анализ заболеваемости и посещаемости                                                                                                              | Воспитатели            | Заведующий                           | Ежемес<br>ячно | Отчет о выполнении МЗ,<br>отчет в комитет по образованию |
| Ведение табелей посещаемости                                                                                                                      | Воспитатели            | Заведующий                           | Ежемес<br>ячно | Табели посещ-ти по группам                               |

### Организация питания

| Критерии контроля                               | Объект контроля       | Ответственные                     | Сроки     | Форма представления результатов контроля                   |
|-------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------|
| Гигиена работников пищеблока                    | Работники пищеблока   | Заведующий                        | Ежедневно | Гигиенический журнал                                       |
| Температурный режим холодильного оборудования   | Повар                 | Заведующий, Заведующий хозяйством | Ежедневно | Журнал учета температурного режима холодильн. оборудования |
| Состояние складских помещений                   | Кладовщик             | Заведующий хозяйством             | Ежедневно | Журнал учета температуры и влажности в складск. помещениях |
| Бракераж готовой пищевой продукции              | Повар                 | Бракеражная комиссия              | Ежедневно | журнал бракеража готовой пищевой продукции                 |
| Бракераж скоропортящейся пищевой продукции      | Повар                 | Бракеражная комиссия              | Ежедневно | журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции         |
| Соответствие закладки продуктов меню-требованию | Повар                 | Заведующий                        | Ежедневно | журнал низового контроля                                   |
| Выполнение норм питания                         | Заведующий хозяйством | Заведующий                        | Ежедневно | отчет по выполнению норм питания                           |
| Выдача продуктов со склада                      | Заведующий хозяйством | Заведующий                        | Ежедневно | Книга складского учета                                     |

### Охрана труда и соблюдение техники безопасности

| Критерии контроля                                                                   | Объект контроля       | Ответственные | Сроки                               | Форма представления результатов контроля            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ, своевременность прохождения инструктажей | Заведующий хозяйством | Заведующий    | Август<br>Декабрь                   | Журналы рег-ции проведения инструктажей             |
| Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ                         | Заведующий хозяйством | Заведующий    | Ежемесячно                          | Тетрадь заявок, Карточки выдачи СИЗ, Карта контроля |
| Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям СанПиН и ТБ         | Заведующий хозяйством | Заведующий    | Сентябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Июнь | Карта контроля                                      |
| Исполнение предписаний                                                              | Заведующий хозяйством | Заведующий    | Один раз в год                      | Акты, справки о выполн. предписаний                 |

**ГО ЧС, противопожарная безопасность**  
**Оперативный контроль**

| <b>Критерии контроля</b>                                                                | <b>Объект контроля</b> | <b>Ответственные</b> | <b>Сроки</b>                        | <b>Форма представления результатов контроля</b>                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Наличие и ведение документации по ППБ и ГО ЧС, своевременность прохождения инструктажей | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Август<br>Декабрь                   | Журнал инструктажей                                                     |
| Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям ППБ                     | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Август<br>Декабрь                   | Карта контроля                                                          |
| Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников                          | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Сентябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Июнь | Акты                                                                    |
| Качество обеспечения охранно-пропускного режима                                         | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Ежемесячно                          | Журналы учета посетителей<br>регистрации въезда и выезда автотранспорта |
| Своевременность заключения договоров на АПС, КТС                                        | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Январь                              | Наличие документа                                                       |
| Исполнение предписаний                                                                  | Заведующий хозяйством  | Заведующий           | Один раз в год                      | Акты, справки о выполнении предписаний                                  |

**Финансово-хозяйственная деятельность**

| <b>Критерии контроля</b>                                                       | <b>Объект контроля</b>           | <b>Ответственные</b> | <b>Сроки</b> | <b>Форма представления результатов контроля</b>                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
| Наличие и ведение документации по финансово- хозяйственной деятельности        | Заведующий хозяйством, бухгалтер | Заведующий           | Квартально   | Отчет о выполнении МЗ, тарификация, штатное расписание, план ФХД |
| Своевременность заключения договоров на коммунальное и социальное обслуживание | Заведующий хозяйством            | Заведующий           | Ежемесячно   | Наличие договоров                                                |
| Реализация Федеральных законов                                                 | Заведующий хозяйством            | Заведующий           | Ежемесячно   | Формы отчетов, их размещение на сайте                            |
| Инвентаризация (сохранность основных средств и материальных ценностей)         | Заведующий хозяйством            | Заведующий           | Октябрь      | Акты инвентаризации, книга учета мат. ценностей                  |

|                                                                                                                                       |                       |            |                                    |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Соблюдение сроков прохождения медосмотров, СОУТ (аттестация рабочих мест)                                                             | Заведующий хозяйством | Заведующий | Один раз в год<br>Один раз в 5 лет | Санитарные книжки сотрудников, карты аттестации рабочих мест |
| Исполнение предписаний                                                                                                                | Заведующий хозяйством | Заведующий | Один раз в год                     | Акты, справки о выполнении предписаний                       |
| Эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств (лимиты теплоэнергоресурсов, уличное оборудование, ремонтные работы и др.) | Заведующий хозяйством | Заведующий | Ежемесячно                         | Отчеты об использовании средств                              |

#### Раздел 14.

##### Административно-хозяйственная деятельность

| Мероприятия                                                                                                      | Сроки                                   | Ответственный         | Отметка о выполнении |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ                                                 | В течение года                          | Заведующий            |                      |
| Разработка новых локальных актов ДОУ                                                                             | В течение года                          | Заведующий            |                      |
| Заключение договоров с родителями (законными представителями)                                                    | В течение года                          | Заведующий            |                      |
| Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.                                                 | Сентябрь                                | Заведующий            |                      |
| Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости                                                     | Один раз в квартал                      | Заведующий            |                      |
| Составление циклограммы деятельности педагогов, годового плана работы, расписания ООД                            | Август                                  | Старший воспитатель   |                      |
| Корректировка сметы расходов на учебный год                                                                      | Первая половина учебного года постоянно | Заведующий бухгалтер  |                      |
| Составление сметы расходов на учебный год (бюджет, внебюджет)                                                    | Начало и середина учебного года         | Заведующий бухгалтер  |                      |
| Списание материально-технических ценностей                                                                       | В течение года                          | Заведующий хозяйством |                      |
| Своевременное списание основных средств и постановка на учет                                                     | В течение года                          | Заведующий Зав. хоз.  |                      |
| Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря. | В течение года                          | Заведующий хозяйством |                      |
| Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками                                                              | По графику один раз в год               | Заведующий хозяйством |                      |
| Проведение противопожарного инструктажа                                                                          | Один раз в шесть месяцев                | Заведующий хозяйством |                      |

|                                                                                                                                                                                              |                       |                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|--|
| Заклучение договоров с обслуживающими организациями                                                                                                                                          | По мере необходимости | Заведующий                          |  |
| Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ                                                                                                                | Ежедневно             | Заведующий хозяйством               |  |
| Санитарная уборка территории: обрезка деревьев, кустарников; перекопка и разбивка клумб; завоз земли, завоз песка; побелка и покраска; прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы. | Апрель<br>Октябрь     | Заведующий хозяйством               |  |
| Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи                                                                                                                                 | С ноября по март      | Заведующий хозяйством               |  |
| Рыхление снега, организация паводковых работ                                                                                                                                                 | Апрель                | Заведующий хозяйством               |  |
| Ремонт и покраска игрового оборудования на площадках                                                                                                                                         | С мая по август       | Заведующий Зав.хоз.                 |  |
| Текущий, косметический ремонт здания детского сада, складского помещения                                                                                                                     | С июня по август      | Заведующий хозяйством               |  |
| Поверка контрольно — измерительных приборов                                                                                                                                                  | По графику            | Заведующий хозяйством               |  |
| Проведение промывки системы отопления                                                                                                                                                        | По графику            | Зав.хоз.                            |  |
| Получение акта готовности ДОУ к отопительному сезону                                                                                                                                         | По графику            | Заведующий хозяйством               |  |
| Прохождение медосмотра работниками ДОУ.                                                                                                                                                      | По графику            | Заведующий                          |  |
| Проведение практического занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.                                                                                       | Один раз в квартал    | Заведующий<br>Заведующий хозяйством |  |
| Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой.                                                                                                                                           | Один раз в год        | Заведующий хозяйством               |  |
| Обеспечение санитарно - гигиенического состояния                                                                                                                                             | Ежедневно             | Заведующий хозяйством               |  |

**Лист корректировки**  
**годового плана работы**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №202»**  
**на 2025/2026 учебный год**

[illegible]

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО,  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

*Семьдесят один 71 лист*

*А.В. Зарина*

Подпись

Ф.И.О.

